

ZAPYTANIE OFERTOWE NR GOPS.4216.10.2018

do projektu pn. „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy – nr RPPK.08.04.00-18-0015/17 współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach osi priorytetowej VIII Integracja społeczna: 8.4 Poprawa dostępu do usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej realizowanego przez Gminę Świlcza / Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA/PODSTAWA PRAWNA ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Świlcza oraz podległych jednostkach organizacyjnych Gminy Świlcza, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro
- zasada konkurencyjności określona w dokumencie: "Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020" z dnia 19 lipca 2017 roku

II. ZAMAWIAJĄCY: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168

III. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA:

- Strona internetowa: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl ; www.bip.swilcza.com.pl
- W siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: USŁUGI

Prowadzenie zajęć terapeutycznych oraz edukacyjnych dla 30 uczestników Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy w ramach realizacji projektu pn. „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy”

V. TERMIN REALIZACJI UMOWY: od podpisania umowy do 31 grudnia 2018 roku

VI. DATA OGŁOSZENIA OFERTY: 08 czerwca 2018 roku

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: Składający ofertę pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć:

- w siedzibie Zamawiającego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 w pok. 102 na I piętrze, w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **18 czerwca 2018 roku (do godziny 10:00) - decyduje data wpływu**
- w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), którą należy opisać następująco:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy

Oferta na zapytanie ofertowe NR GOPS.4216.10.2018 - nie otwierać przed: 18 czerwca 2018 roku - przed godziną 10:30

- Otwarcie ofert nastąpi w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świlczy pok. nr 112 na I piętrze w dniu 18 czerwca 2018 r. o godz. 10.30

IX. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego zapytania ofertowego jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

X. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ:

Kod CPV:

Kod: 98300000-6

Nazwa: Różne usługi

Kod: 80000000-4

Nazwa: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

XI. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Województwo podkarpackie - powiat rzeszowski - Gmina Świlcza

XII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA:

- 1) O udzielenie zamówienia może/mogą ubiegać się Wykonawcy, tj. osoba/y fizyczna/e lub osoba/y prawna/e lub jednostka/i organizacyjna/e nieposiadająca/e osobowości prawnej, którzy spełniać będą warunki dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej tj. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które spełniają niżej w/w wymagania:

Część 1: Prowadzenie zajęć kulinarnych (zajęcia o charakterze terapeutycznym)

- posiadają wykształcenie wyższe pedagogiczne kierunkowe wraz z udokumentowanym przygotowaniem do prowadzenia terapii o profilu potrzebnym w pracy z dzieckiem i rodziną;

Część 2: Prowadzenie zajęć sportowych (zajęcia o charakterze terapeutycznym)

- posiadają wykształcenie wyższe pedagogiczne kierunkowe wraz z udokumentowanym przygotowaniem do prowadzenia terapii o profilu potrzebnym w pracy z dzieckiem i rodziną;

Część 3: Prowadzenie zajęć z języka angielskiego (zajęcia o charakterze edukacyjnym)

- posiadają wykształcenie wyższe pedagogiczne kierunkowe;

Część 4: Prowadzenie zajęć z języka niemieckiego (zajęcia o charakterze edukacyjnym)

- posiadają wykształcenie wyższe pedagogiczne kierunkowe;

Część 5: Prowadzenie zajęć informatycznych (zajęcia o charakterze edukacyjnym)

- posiadają wykształcenie wyższe pedagogiczne kierunkowe;

Uwaga!!!

Zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2017.0.697) w placówce wsparcia dziennego z dziećmi może pracować osoba, która:

- ✓ nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej ograniczona ani zawieszona;
- ✓ wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;

✓ nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

W celu weryfikacji warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć wraz z ofertą wykaz osób przewidzianych do realizacji zajęć – załącznik nr 2 oraz załączyć dokumenty (kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem: np. dyplom ukończenia szkoły, kursu, certyfikaty, itp.) jednoznacznie potwierdzające spełnienie tego warunku.

- 2) Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą spełnia / nie spełnia na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach i oświadczeniach.
- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie powinno być złożone w formie oryginału wraz z ofertą.

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez zamawiającego, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 2, Wykonawca składa powyższy dokument wraz z ofertą.
- 2) Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.
 - a) Oświadczenia (w tym wykazy) składane są w oryginale.
 - b) Pozostałe dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - c) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca, który składa ofertę.
 - d) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 - e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów.
 - f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3) Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIV. Informacja na temat zakresu wykluczenia:

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta

czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca spełnia albo nie spełnia warunku - poprzez złożenie Załącznika nr 3.

XV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części.
2. Oferty można składać na dowolną ilość części.
3. Dla każdej części zamówienia będzie oddzielnie wybierana oferta najkorzystniejsza.
4. Część 1: Prowadzenie zajęć kulinarnych (zajęcia o charakterze terapeutycznym)

Wspólny słownik zamówień:

Kod CPV:

Kod: 98300000-6 Nazwa: Różne usługi

Cel zajęć kulinarnych: odpowiedź na zdiagnozowaną trudność w interakcjach, radzenie w sytuacjach trudnych, nieśmiałość i panowanie nad emocjami – praca w grupie, systematyczność, dokładność, stawianie i osiąganie celów;

O zakupie półproduktów do zajęć decydować będzie osoba prowadząca zajęcia we współpracy z kierownikiem świetlicy oraz wychowawcami (zakup produktów z projektu).

Łączna liczba godzin do przeprowadzenia zajęć kulinarnych: 91 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć kulinarnych miesięcznie: 14 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć kulinarnych tygodniowo: 3-5 godzin

5. Część 2: Prowadzenie zajęć sportowych (zajęcia o charakterze terapeutycznym)

Wspólny słownik zamówień:

Kod CPV:

Kod: 98300000-6 Nazwa: Różne usługi

Cel zajęć sportowych: kontrreakcja na nadpobudliwość ruchową;

Łączna liczba godzin do przeprowadzenia zajęć sportowych: 176 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć sportowych miesięcznie: 27 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć sportowych tygodniowo: 6-8 godzin

6. Część 3: Prowadzenie zajęć z języka angielskiego (zajęcia o charakterze edukacyjnym)

Wspólny słownik zamówień:

Kod CPV:

Kod: 80000000-4 Nazwa: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Cel zajęć z języka angielskiego: nabycie umiejętności i kompetencji z języka angielskiego (porozumiewanie się w języku angielskim);

Łączna liczba godzin do przeprowadzenia zajęć z języka angielskiego: 117 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć z języka angielskiego miesięcznie: 18 godzin



Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć z języka angielskiego tygodniowo: 4-6 godzin

7. Część 4: Prowadzenie zajęć z języka niemieckiego (zajęcia o charakterze edukacyjnym)

Wspólny słownik zamówień:

Kod CPV:

Kod: 80000000-4 Nazwa: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Cel zajęć z języka niemieckiego: nabycie umiejętności i kompetencji z języka niemieckiego (porozumiewanie się w języku niemieckim);

Łączna liczba godzin do przeprowadzenia zajęć z języka niemieckiego: 117 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć z języka niemieckiego miesięcznie: 18 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć z języka niemieckiego tygodniowo: 4-6 godzin

8. Część 5: Prowadzenie zajęć informatycznych (zajęcia o charakterze edukacyjnym)

Wspólny słownik zamówień:

Kod CPV:

Kod: 80000000-4 Nazwa: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Cel zajęć informatycznych: nabycie umiejętności i kompetencji informatycznych (TIK)

Łączna liczba godzin do przeprowadzenia zajęć informatycznych: 91 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć informatycznych miesięcznie: 14 godzin

Średnia liczba godzin do przeprowadzenia zajęć informatycznych tygodniowo: 3-5 godzin

9. Do obowiązków prowadzącego zajęcia będzie należało m. in. (dotyczy wszystkich części zamówienia):

- 1) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych w Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy (zajęcia po obowiązkowych lekcjach) w terminie maksymalnym do 31 grudnia 2018 roku;
- 2) dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych w kartach obserwacyjnych, dziennikach zajęć, raportach, opiniach trenerów/szkoleniowców, listach obecności i innych dokumentach wymaganych projektem,
- 3) sporządzanie sprawozdań miesięcznych z realizacji zajęć, współpraca z Zamawiającym, w której prowadzone będą zajęcia;
- 4) opracowanie najpóźniej na dzień podpisania umowy programu i planu pracy zajęć, obejmującego szczegółowy harmonogram oraz zakres zajęć dla uczestników projektu „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 i przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu,
- 5) ustalenia szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia z Zamawiającym,
- 6) opracowanie programu przedmiotu zamówienia i przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu,
- 7) realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z uzgodnionym z Zamawiającym harmonogramem zajęć,
- 8) prawidłowego i systematycznego prowadzenia dokumentacji przedmiotu zamówienia oraz comiesięcznego przekazywania w formie pisemnej informacji Zamawiającemu o stanie realizacji przedmiotu zamówienia, w tym liczbie zrealizowanych godzin,
- 9) dokumentowania zajęć w dziennikach zajęć;
- 10) stworzenia i przeprowadzenia testu wiedzy (dotyczy części 1, 2 i 5) ex-ante i ex-post oraz raport na temat ich wyników (metodologia badania zdobytej wiedzy, musi obejmować dwie oceny: uczestnik zdobył wiedzę/uczestnik nie zdobył wiedzy) - Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu testów do akceptacji - zakłada się, że będzie to od 30-50 pytań (z 4 odpowiedziami: a, b, c i d) - odpowiedzi wybierane będą w trybie tzw. "jedenkrotnego wyboru",
- 11) stworzenia i przeprowadzenia testu kompetencji/umiejętności (dotyczy części 3 i 4) ex-ante i ex-post oraz raport na temat ich wyników (metodologia badania zdobytej wiedzy, musi obejmować dwie oceny: uczestnik zdobył



kompetencje/umiejętności/uczestnik nie zdobył kompetencji/umiejętności) - Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu testów do akceptacji,

12) osoba prowadząca zajęcia będzie zobowiązana do:

- a) dokonania na podstawie obserwacji i z użyciem dokumentu „Karta obserwacji i wydania opinii o nabyciu kompetencji” (przed i po zakończeniu) oceny efektów terapii/uczenia się, w zakresie nabycia umiejętności/kompetencji określonych w założeniach projektu - w tym zakresie prowadzący, zapozna się z odpowiednim dokumentem i dokona na podstawie metodyki w nim przedstawionym, stosownej oceny (szczegóły w tym zakresie uzyskać można, u Zamawiającego przed złożeniem oferty),
 - b) jeżeli wykonana praca będzie wymagać uzupełnień, Oferent/ka/Wykonawca/czyni zobowiązuje się wykonać prace dodatkowe w wyznaczonym terminie w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie,
- 13) przeprowadzenia zajęć zgodnie z zasadą równych szans i niedyskryminacji w tym z uwzględnieniem racjonalnych usprawnień w kontekście osób z niepełną sprawnością,
- 14) wspomaganie promocji i ewaluacji przedmiotu umowy, w tym informowanie o finansowaniu przedmiotu umowy ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ścisła współpraca z koordynatorem projektu w mierzeniu postępu uczestników przedmiotu umowy w zakresie założonych wskaźników w projekcie,
- 15) sprawozdania na dzień 31.12.2018 r. z diagnozy problemu i analizy wskaźników/rezultatów założonych i osiągniętych/nieosiągniętych przez uczestników projektu na zajęciach,
- 16) dobierania metod nauczania ze szczególnym naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce. Zamawiający zapewnia pomoce dydaktyczne służące indywidualizacji nauczania. Pomoce dydaktyczne będą ściśle związane z zajęciami dodatkowymi wskazanymi powyżej oraz będą odpowiadać rozpoznanym potrzebom,
- 17) uczestniczenie w zespole wychowawczym w celu określenia bieżących problemów uczestników projektu na zajęciach oraz sporządzanie planu reedukacji,
- 18) przestrzegania regulaminu świetlicy,
- 19) bieżącego informowania kierownika świetlicy o problemach mogących mieć wpływ na terminową lub prawidłową realizację przedmiotu zamówienia,
- 20) wykonywania innych czynności wynikających ze specyfiki dla danej części przedmiotu umowy, mających na celu osiągnięcie rezultatów przedmiotu umowy, m.in. rozpoznawania (diagnoza) potencjalnych możliwości uczestników projektu oraz ich sytuacji wychowawczej, pomoc w budowie pozytywnego wizerunku własnej osoby, diagnoza ogólnych predyspozycji intelektualnych uczniów sprawiających trudności wychowawcze lub mających zaburzenia zachowania lub emocji, diagnoza ogólnych predyspozycji intelektualnych uczniów itp.,
- 21) Wykonawca jest zobowiązany na wszystkich opracowanych przez siebie materiałach oraz w korespondencji prowadzonej w związku z realizacją niniejszego zamówienia umieścić logo i oznaczenia wskazane przez Zamawiającego.
- 22) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć.
- 23) zajęcia przeznaczone są dla dzieci i młodzieży w wieku 6-16 lat i mają charakter grupowy, stosownie do wieku i posiadanej/posiadanych wiedzy/kompetencji/umiejętności – przewiduje się, że 1 grupa będzie liczyć do 2 do 10 osób.
- 24) łączna liczba dzieci biorących udział w zajęciach: 30 osób.
- 25) zajęcia będą realizowane od poniedziałku do piątku, w godz. od 10:00 do 18.00 (z wyjątkiem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy). Dopuszcza się inne godziny np. w okresie wakacyjnym od 8.00 – 16.00 (o tym fakcie Wykonawca co najmniej 3 przed prowadzeniem zajęć zostanie poinformowany),
- 26) przyjmuje się, że godzina usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia liczy 60 minut.
- 27) Zajęcia będące przedmiotem niniejszego zamówienia realizowane będą z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych (zakup z projektu).

XVI. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:

1. Osoba prowadząca zajęcia wykonuje zadania w sposób samodzielny.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uczestników na zajęciach w czasie jego trwania oraz odpowiada za wszystkie uszkodzenia sprzętu w pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Pojęcie „cena” rozumiana zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
- 2) Dla potrzeb niniejszego postępowania Wykonawca w Załączniku nr 1 do SIWZ, poda cenę jednostkową brutto za 1 godzinę (1 godzina = 60 minut) prowadzenia zajęć oraz łączną cenę brutto za prowadzenie zajęć w ramach danej części.
- 3) Dla każdej części zamówienia oddzielnie podaje się cenę.
- 4) W cenie podanej w ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z całkowitym zgodnym z prawem wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 5) Cena jednostkowa brutto podana w ofercie pozostaje niezmienna do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) UWAGA !
Zamawiający nie udziela zaliczek.
- 7) Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w obcych walutach.
- 8) Cena podana w ofercie nie podlega negocjacji.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania.

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 1) Cena – 80%
 - 2) Doświadczenie - 20%
2. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium 1 – cena:

Najniższa cena jednostkowa brutto za 1 godzinę świadczenia zajęć spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

..... x 80% x 100 = pkt
Cena jednostkowa brutto za 1 godzinę świadczenia zajęć badanej oferty

Kryterium 2 – Doświadczenie:

- Oferent/ka, który/a udokumentuje, że prowadzący/a zajęcia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził 20-40 godzin zajęć terapeutycznych/zajęć edukacyjnych (odpowiednio do części) dla dzieci i młodzieży o tematyce związanej z przedmiotem zamówienia otrzyma 5,00 punktów,
- Oferent/ka, który/a udokumentuje, że prowadzący/a zajęcia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził 41-80 godzin zajęć terapeutycznych/zajęć edukacyjnych (odpowiednio do części) dla dzieci i młodzieży o tematyce związanej z przedmiotem zamówienia otrzyma 15,00 punktów,
- Oferent/ka, który/a udokumentuje, że prowadzący/a zajęcia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził 81 - więcej godzin zajęć terapeutycznych/zajęć edukacyjnych (odpowiednio do części) dla dzieci i młodzieży o tematyce związanej z przedmiotem zamówienia otrzyma 20,00 punktów;

Dodatkowe informacje do kryterium doświadczenie:

W celu weryfikacji kryterium, do formularza oferty należy dołączyć dokumenty (np. kserokopie dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem na wszystkich stronach: np. referencje, protokoły odbioru, umowy, etc.) jednoznacznie potwierdzające spełnienie tego warunku - na wskazanych dokumentach musi znaleźć się obowiązkowo: tematyka, termin oraz ilość godzin z rozbiorem na poszczególne zajęcia – **dokumenty te nie będą podlegać uzupełnieniu**).

Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium doświadczenia to 20,00 pkt.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.
Suma liczby punktów = liczba punktów z kryterium „Cena” + liczba punktów z kryterium „Doświadczenie”.
4. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia.
5. Dla każdej części zamówienia oddzielnie wybiera się ofertę najkorzystniejszą.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT, INFORMACJE O OFERCIE:

1. Oferta powinna być sporządzona wg wymagań zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą niniejszego zapytania ofertowego - w przypadku złożenia więcej, ocenie podlegać będzie ta najpóźniej złożona - pozostałe oferty zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
7. Cena w ofercie:
 - a. winna zawierać wszystkie obciążenia podatkowe, w tym ZUS i inne koszty publiczno-prawne należne od płatnika i podatnika,
 - b. powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
 - c. musi być podana w sposób określony w formularzu, tj. należy podać cenę jednostkową za 1 godzinę świadczenia usługi edukacyjnej.
8. Wszystkie wartości przedstawione w zapytaniu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
9. Obliczenia w toku przygotowywania przez Wykonawcę i analizy/badania oferty, będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
10. Jakikolwiek błąd/rozbieżności w formularzu oferty, będą stanowiły podstawę do odrzucenia oferty.
11. Oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a. Wypełniony Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania: Formularz oferty,
 - b. Wypełniony Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania: Wykaz osób przewidzianych od realizacji zajęć,
 - c. Wypełniony Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania: Oświadczenie o braku powiązania z Zamawiającym,
 - d. Kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dokumentów wymaganych niniejszym zapytaniem.
12. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim, w formie pisemnej, w wersji papierowej.
13. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane czytelnie (dopuszcza się złożenie podpisu na pieczęcie imiennej) - wszystkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”. Nie spełnienie któregośkolwiek warunku może spowodować odrzucenie oferty.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

15. Ofertę zatrzymuje Zamawiający - złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
17. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawca, który/a złożył/a ofertę, zostanie poinformowany/a o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie w treści zapytania ofertowego.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
19. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone - w tym przypadku Zamawiający sporządzi stosowną notatkę służbową z tego zdarzenia i zwróci do adresata otrzymaną ofertę - wskazaną procedurę dopuszcza się także, wówczas gdy oferta zostanie złożona w inny sposób niż określony w niniejszym zapytaniu.
20. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
21. Zamawiający może zwrócić się o uzupełnienie oferty lub wyjaśnienie treści oferty (w przypadku stwierdzenia błędów formalnych i/lub błędów/niejasności merytorycznych) wskazując sposób i termin zwrotu/udzielenia wyjaśnień/uzupełnień (maksymalnie do 2 dni roboczych od momentu poinformowania Wykonawcy drogą elektroniczną i/lub faxem) - w tym przypadku, nie dotrzymanie narzuconego sposobu i/lub terminu informacji zwrotnej, skutkować będzie oceną złożonej oferty w stanie pierwotnym z zastrzeżeniem, że nie mogą być uzupełniane dokumenty w zakresie doświadczenia osób wymagane w ramach kryterium oceny ofert (Rozdział XVIII).

XX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY ZAMÓWIENIA

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany będą dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiany w umowie będą dopuszczalne w szczególności w przypadku:

- okresu i harmonogramu realizacji umowy z przyczyn:
 - przedłużającej się procedury wyboru Wykonawcy, na skutek weryfikacji poprawności realizacji zlecenia za zgodność z założeniami zapytania ofertowego/przepisami prawa, które mogą mieć wpływ na prawidłowy termin realizacji przedmiotu umowy,
 - niezależnych od Wykonawcy, np. choroby/przypadkach losowych osób przeprowadzających zajęcia /uczestnika warsztatów,
 - innych, racjonalnie uzasadnionych, których nie można było przewidzieć, na etapie konstruowania zapytania ofertowego,
- ilości osób w danej grupie, która może ostatecznie ulec zmianie w trakcie realizacji założeń zlecenia - zmiana ta może wynikać z powodu choroby, rezygnacji z projektu, zmiany miejsca zamieszkania, etc., osoby będącej uczestnikiem projektu i należącej do danej grupy,
- ilości godzin w danym tygodniu/miesiącu w całym zamówieniu - zmiana ta może wynikać z powodu choroby, rezygnacji z projektu, zmiany miejsca zamieszkania, etc., osoby/osób będącej/będących uczestnikiem/uczestnikami projektu,
- zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy,
- zmiany terminu płatności.

XXI. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu realizacji umowy w każdej chwili trwania bez wcześniejszej zapowiedzi o planowanej kontroli,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert, odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych, m.in. w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego - składającym oferty z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, jeżeli zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Ze względu na założenia budżetowe projektu pt. „Funkcjonowanie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej w Świlczy” i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, któremu planowane jest udzielenie zamówienia, bądź unieważnić postępowanie.
5. O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej zamawiającego.
6. Podpisanie umowy nastąpi w biurze Zamawiającego pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świlczy, 36-072 Świlcza 168 lub korespondencyjnie pod rygorem nie zawarcia umowy przez Zamawiającego, jeżeli umowa skutecznie nie dotrze w terminie 3 dni do Zamawiającego od momentu wezwania lub w terminie określonym przez Zamawiającego o którym mowa w pkt 7. Dla każdej zamówienia będą oddzielnie podpisywane umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia w terminie do 3 dni roboczych od momentu wezwania do jej podpisania.
8. Warunki płatności za wykonaną usługę:
 - a. rozliczenia będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN)
 - b. płatność za dany miesiąc nastąpi przelewem (na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru usługi oraz wystawionym i dostarczonym rachunkiem/fakturą - do 14 dni) po zrealizowaniu zajęć - protokół zostanie podpisany, wówczas gdy zostaną przekazane prawidłowo wypełnione dokumenty przez Wykonawcę z realizacji umowy.
9. Więcej informacji na temat niniejszego zapytania uzyskać można pod numerem telefonu: 17 8670135 lub też poprzez osobistą wizytę w siedzibie Zamawiającego.
10. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Zapytaniem ofertowym obowiązują przepisy zawarte w kodeksie cywilnym.

XXII. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- Magdalena Lisowska tel. 17 506-17-75
- Ewa Dziedzic tel. 17 86-70-135
e-mail: swietlica@swilcza.com.pl ; przetargi@swilcza.com.pl

XXIII. Załączniki

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Wykaz osób
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązania z Zamawiającym