



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Nabór partnera do projektu planowanego do dofinansowania w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027

Wójt Gminy Świlcza ogłasza otwarty nabór partnera do projektu planowanego do dofinansowania w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23.

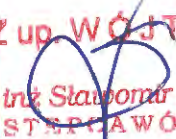
Nabór prowadzony jest w oparciu art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j. z dnia 2023.01.05) oraz art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

Głównym celem partnerstwa jest przygotowanie i realizacja projektu mającego na celu wzrost kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy (np. matematyczno-przyrodniczych, językowych, ICT) oraz społecznych i społeczno-emocjonalnych uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Świlcza.

Zainteresowane i uprawnione podmioty proszę o złożenie oferty w siedzibie gminy, tj. Urząd Gminy Świlcza, 36-072 Świlcza 168, pokój nr 205 - sekretariat na II piętrze w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.10.2023 r. do godz. 10.00. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, która powinna posiadać oznaczenie: „Konkurs na nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23”, z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 25.10.2023 r. do godz. 10.00”.

Dokumenty związane z naborem zamieszczone są na stronie internetowej Gminy Świlcza www.swilcza.com.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świlcza.

Dodatkowe informacje na temat prowadzonego naboru dostępne pod nr telefonu 17-86-70-175.

Z up. WÓJTA

mgr inż. Sławomir Styka
ZASTĘPCA WÓJTY

**Regulamin otwartego naboru partnerów projektu
planowanego do dofinansowania w ramach Programu Regionalnego Fundusze
Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12
Szkolnictwo ogólne; nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23.**

I. OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie Art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079) Wójt Gminy Świlcza ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23.

II. CEL PARTNERSTWA

Celem partnerstwa jest przygotowanie i realizacja projektu mającego na celu wzrost kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy (np. matematyczno-przyrodniczych, językowych, ICT) oraz społecznych i społeczno-emocjonalnych uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Świlcza.

W projekcie przewiduje się realizację:

- wsparcia uczniów w nabywaniu i rozwijaniu kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno-emocjonalnych
- wsparcia uczniów w zwiększaniu wiedzy na temat klimatu oraz wspieranie rozwoju umiejętności i kompetencji ekologicznych
- podnoszenia kwalifikacji/kompetencji zawodowych nauczycieli, pracowników dydaktycznych i kadry zarządzającej szkół (w tym w zakresie porozumiewania się w języku ojczystym oraz świadomości i ekspresji kulturalnej), w tym z wykorzystaniem modelu szkoły ćwiczeń podnoszenia kwalifikacji lub kompetencji nauczycieli w zakresie kształcenia dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi wizyty studyjne dla uczniów i nauczycieli
- wsparcia psychologiczno-pedagogiczne uczniów i nauczycieli
- włączenia rodziców w działalność szkoły
- wdrażania programów dotyczących przeciwdziałania zjawiskom patologicznym
- w szkole (m.in. agresji, uzależnieniom, cyberprzemocy), w tym wsparcie psychologiczne i pedagogiczne dla dyskryminowanych uczniów oraz rodziców/opiekunów prawnych
- doposażenia/wyposażenia pracowni w brakujący sprzęt niezbędny do kształcenia na podstawie diagnozy sytuacji (diagnozy potrzeb) w danej szkole / placówce.

III.KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Kryteria dostępu:

Do postępowania mogą przystąpić wyłącznie podmioty posiadające osobowość prawną, które łącznie spełniają następujące wymogi:

- a) prowadzenie działalności potencjalnego partnera w zakresie zgodnym z celami partnerstwa - opisane w "Formularzu ofertowym"
- b) nie zaleganie z opłaceniem składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- c) nie zaleganie z opłaceniem podatków wobec Urzędu Skarbowego.
- d) nie podleganie wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy.
- e) jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

Dopuszcza się do udziału w naborze podmioty wspólnie składające ofertę – tzw. konsorcja.

Kryteria oceny ofert

1. Oferent posiada doświadczenie w realizacji, jako lider lub partner co najmniej 2 projektów o wartości powyżej 1 miliona złotych współfinansowanych z EFS w okresie 4 ostatnich lat przed złożeniem oferty współpracy - zrealizowane projekty zostaną wskazane w "Formularzu ofertowym"
 - a) 2 projekty jako lider lub partner – 20 pkt
 - b) Powyżej 2 projektów jako lider lub partner – 30 pkt
2. Wkład osobowy w realizację celu partnerstwa - 40 pkt. Oferent wskaże osoby przewidziane do realizacji projektu z jednoznacznym określeniem ich roli w realizacji zadań projektowych i w powiązaniu z celem partnerstwa
 - a) co najmniej 5 osób zaangażowanych w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia - 40 pkt.
 - b) co najmniej 4 osoby zaangażowane w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia - 30 pkt.
 - c) co najmniej 3 osoby zaangażowane w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia - 20 pkt.
 - d) co najmniej 2 osoby zaangażowane w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia - 10 pkt.
 - e) mniej niż 2 osoby zaangażowane w realizację celów partnerstwa, wraz ze wskazaniem ich funkcji i doświadczenia - 0 pkt.
3. Zgodność proponowanych działań projektowych z celami partnerstwa - 30 pkt. Oferent opíše w "Formularzu ofertowym" proponowane działania w ramach partnerskiego projektu, które przyczynią się do realizacji celu partnerstwa. Działania zaproponowane w ofercie muszą mieścić się w regulaminie konkursu - nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23. Kryterium będzie podlegało ocenie przez komisję konkursową w odniesieniu do celu wskazanego w części II ogłoszenia oraz regulaminu konkursu i dokumentacji konkursowej dostępnych na stronie <https://funduszeue.podkarpackie.pl/nabory-wnioskow/7-12-szkolnictwo-ogolne-nabor-nr-fepk-07-12-ip-01-004-23>.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1. Wypełnionego „Formularza oferty” w oparciu o wzór zawarty w ogłoszeniu;
2. Aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno – prawną podmiotu;
3. Oświadczenie, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
4. Oświadczenie, że oferent nie zalega z opłaceniem podatków;
5. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy.
6. Spośród złożonych ofert zostanie wybrana oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne oraz uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez Komisję Konkursową.

V. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej wg wzoru załączonego do ogłoszenia.

Oferta powinna zawierać dokumenty zgodne z wymaganiami wobec partnera i zakresu oferty, które zostały określone w ogłoszeniu.

Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji.

Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście na adres: Urząd Gminy Świlcza, 36-072 Świlcza 168, pokój nr 205 – sekretariat na II piętrze w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25.10.2023 r. do godz. 10:00**.

Ofertę należy umieścić, w zamkniętej kopercie która powinna posiadać oznaczenie: **„Konkurs na nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23”**, z dopiskiem **„Nie otwierać przed dniem 25.10.2023 r. do godz. 10.00”**.

Decyduje data wpływu oferty do jednostki. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Lider zawiadomi o wyborze wszystkich oferentów, którzy złożyli ofertę. Wybór Partnera zostanie zamieszczony na stronie

internetowej Gminy Świlcza www.swilcza.com.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świlcza.

Osoba kontaktowa w sprawie konkursu: Agnieszka Nowak, tel.: 17 867-01-75, e-mail: a.nowak@swilcza.com.pl

VI. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacje o konkursie umieszczone są na stronie internetowej Gminy Świlcza www.swilcza.com.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Świlcza. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Świlcza.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje przewodniczący komisji.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. Każdy z członków komisji konkursowej weryfikuje oferty złożone przez oferentów pod względem formalnym i merytorycznym.
5. W pierwszym etapie konkursu komisja konkursowa:
 - a) stwierdza liczbę złożonych ofert;
 - b) otwiera koperty z ofertami;
 - c) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego formularza oferty.
6. W drugim etapie konkursu komisja konkursowa:
 - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert;
 - b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów wskazanych w formularzu oferty;
 - c) wskazuje najwyżej oceniane oferty;
 - d) przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionymi oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu;
 - e) po przeprowadzeniu negocjacji rozstrzyga konkurs i wyłania partnera;
 - f) w przypadku gdy negocjacje z najwyżej ocenionymi oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, komisja konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi oferentem/oferentami;
 - g) przewiduje się wybór jednego partnera.
7. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
 - b) liczbę zgłoszonych ofert;
 - c) wskazanie ofert najkorzystniejszych;
 - d) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej;

- e) podpisy członków komisji konkursowej.
8. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu partnera do wspólnej realizacji projektu.
 9. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej w tym samym dniu, po podjęciu ostatecznej decyzji przez komisję konkursową.
 10. Z partnerem wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
 11. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru.

Z up. WÓJTA
mgr inż. Sławomir Styka
ZASTĘPCA WÓJTA

OFERTA

**Udziału partnera w realizacji projektu planowanego do dofinansowania w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07
Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23.**

INFORMACJA O PODMIOTACH		
Dane podmiotu		
1.	Nazwa podmiotu	
2.	Forma organizacyjna	
3.	NIP	
4.	REGON	
5.	Adres siedziby	
6.	Adres poczty elektronicznej	
7.	Adres strony internetowej	
Osoba uprawniona do reprezentacji		
8.	Imię	
9.	Nazwisko	
10.	Numer telefonu	
11.	Adres poczty elektronicznej	

1. Opis zgodności działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa

.....

.....

.....

.....

.....

2. Doświadczenie w realizacji co najmniej 2 projektów o wartości powyżej 1 miliona zł współfinansowanych z EFS w okresie ostatnich 4 lat przed złożeniem oferty współpracy

Lp.	Tytuł projektu	Krótki opis projektu	Kwota dofinansowania projektu	Rola w projekcie
-----	----------------	----------------------	-------------------------------	------------------

1.				
2.				
3.				

3. Oferowany potencjał ludzki, niezbędny do realizacji projektu

Opis kadry zaangażowanej do realizacji zadań

3. Opis proponowanych działań w ramach projektu

Opis działań przewidzianych do realizacji w ramach projektu partnerskiego

Oświadczenia:

1. Oświadczam/y, że informacje zawarte w niniejszej ofercie są zgodne z prawdą. Jednocześnie wyrażam/y zgodę na udostępnienie niniejszej oferty Komisji.
2. Oświadczam/y, iż znane mi są zapisy dokumentacji dotyczącej naboru partnera w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23 - akceptuję/my zapisy i nie wnoszę/my uwag do treści.
3. Oświadczam/y, że nie jestem/śmy podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz

¹ 1.Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

z ofertą, o udostępnieniu ich danych Gminie Świlcza w celu ubiegania się o partnerstwo z Gminą Świlcza w zakresie realizacji przedmiotowego projektu².

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć imienna i czytelny podpis osoby
upoważnionej

Załączniki do Oferty:

1.
2.
3.
4.

Uwaga:

- a) Ofertę winny podpisać osoby, które zgodnie z zapisami w KRS lub innym dokumencie prawnym są upoważnione do reprezentowania kandydata na Partnera na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów).
- b) Załączniki w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem (pieczęć podmiotu, podpis osoby upoważnionej z pieczęcią imienną oraz datą na każdej stronie lub tylko na stronie 1 z adnotacją za zgodność z oryginałem od s.. do s... i ponumerowanie stron).

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Kto wykorzystuje dane: Gmina Świlcza. | Kontakt: Świlcza 168, 36-072 Świlcza, e-mail: ug.swilcza@intertele.pl. | Pytania, wnioski, inspektor ochrony danych: iod-kontakt@swilcza.com.pl. | Cel wykorzystania danych: wybór Partnera dla projektu planowanego do dofinansowania w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; w tym przyjmowanie, rozpatrywanie ofert, ogłoszenie wyników konkursu, a następnie zawarcia z wybranym Partnerem umowy o partnerstwie. Przysługujące prawa: dostępu do treści swoich danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. | Polityka prywatności: dostępna jest pod adresem www.swilcza.com.pl lub www.bip.swilcza.com.pl zakładka „Ochrona danych osobowych (RODO)” oraz w siedzibie Urzędu Gminy Świlcza.

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia kandydat na Partnera nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru

Polityka prywatności	<p>Obszar</p> <p>Otwarty nabór Partnera do projektu planowanego do dofinansowania ze środków Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; nabór nr FEPK.07.12-IP.01-004/23).</p>
	<p>Interesariusze</p> <p>Osoby reprezentujące kandydatów na Partnerów, pełnomocnicy oraz osoby, których dane zostały zawarte w formularzu ofertowym</p>

- RODO** | Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Kto wykorzystuje dane osobowe (administrator)** | Gmina Świlcza, reprezentowana przez Wójta Gminy Świlcza.
- Nasze dane kontaktowe** | Świlcza 168, 36-072 Świlcza, e-mail: ug.swilcza@intertele.pl.
- Pomoc inspektora ochrony danych** | Kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod-kontakt@swilcza.com.pl. Inspektor ochrony danych to niezależny specjalista w dziedzinie prawa ochrony danych osobowych. Zapewnia Państwu pomoc w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
- Cel przetwarzania danych** | wybór Partnera dla projektu planowanego do dofinansowania w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.12 Szkolnictwo ogólne; w tym przyjmowanie, rozpatrywanie ofert, ogłoszenie wyników konkursu, a następnie zawarcia z wybranym Partnerem umowy o partnerstwie.
- Podstawa prawna** | art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań ze środków europejskich w perspektywie finansowej na lata 2021-2027.
- Okres przechowywania danych** | 10 lat.
- Dlaczego tak długo** | termin 10 letni wynika z letni wynika z Ustawy z dnia z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- Dane osobowe podlegające wykorzystaniu** |

Czyje dane wykorzystujemy	Jakiego rodzaju dane wykorzystujemy	Skąd pochodzą dane osobowe
Osoby reprezentujące kandydata na partnera	<ul style="list-style-type: none"> Podstawowe dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko). Dane identyfikacyjne przyznane przez organy publiczne (np. numer PESEL). Dane dot. zatrudnienia (np. miejsce pracy, stanowisko służbowe). Dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu). 	Udostępnione przez kandydata na Partnera i/lub z publicznych baz danych: KRS, CEIDG, VIES, Portal Podatkowy oraz tzw. Biała Lista Podatników VAT.
Pełnomocnicy (w tym prokurenci).	<ul style="list-style-type: none"> Podstawowe dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko). Dane identyfikacyjne przyznane przez organy publiczne (np. numer PESEL). Dane dot. zatrudnienia (np. miejsce pracy, stanowisko służbowe). Dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu). 	Udostępnione przez kandydata na Partnera.
Osoby wskazane w treści oferty, w tym osoby	<ul style="list-style-type: none"> Podstawowe dane identyfikacyjne (np. imię i nazwisko). 	Udostępnione przez kandydata na Partnera.

upoważnione do składania wyjaśnień.	<ul style="list-style-type: none"> • Dane dot. zatrudnienia (np. miejsce pracy, stanowisko służbowe). • Służbowe dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu). 	
--	--	--

- 10. Kto otrzyma dane** | operatorzy pocztowi, operator poczty elektronicznej, dostawca programu do elektronicznego zarządzania dokumentacją, kancelarie adwokackie, radcowskie i doradztwa prawnego, które zapewniają nam pomoc prawną, dostawcom rozwiązań IT, członkowie Komisji, Instytucja Zarządzająca programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027. Informacja o wybranym Partnerze zostanie umieszczona na stronie internetowej Gminy Świlczy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 11. Przysługujące prawa** | prawo dostępu do danych, sprostowanie danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - na warunkach określonych w RODO.
- 12. Czy podanie danych jest konieczne:** tak - jest to niezbędne do wzięcia udziału w konkursie na Partnera.
- 13. Konsekwencje niepodania danych:** utrata możliwości zgłoszenia udziału w konkursie.
- 14. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie** | nie dotyczy.