

w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świlcza oraz przekazania go organowi regulacyjnemu do zaopiniowania

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 2180) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.);

po dokonaniu analizy – opracowanego i przedstawionego przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Świlczy - projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świlcza, Rada Gminy postanawia, co następuje:

§ 1. Przyjąć projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Świlcza w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały oraz przekazać go organowi regulacyjnemu - Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie - do zaopiniowania.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

mgr Piotr Wanaś

REGULAMIN ZAOPATRZENIA W WODĘ I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY ŚWILCZA

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1.

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi i zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowanego na terenie Gminy Świlcza, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o ustawie bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz. 1152).
2. Użytym w niniejszym Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawą, o której mowa w ust. 1.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3.

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zwane dalej „Przedsiębiorstwem”, jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa, mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem przypadków określonych w rozdziale 8 niniejszego Regulaminu;
- 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

§ 4.

W zakresie odbioru ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i umową o odprowadzanie ścieków;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5.

1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem a odbiorcą usług na podstawie art. 6 ustawy, zwanej dalej „umową”.
2. W terminie do 30 dni od dnia złożenia przez wnioskodawcę wniosku o zawarcie umowy, Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy.

§ 6.

Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię, nazwisko albo nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres zamieszkania albo adres siedziby wnioskodawcy;
- 3) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania albo adres siedziby wnioskodawcy;
- 4) numer PESEL – dotyczy osób fizycznych;
- 5) numer KRS lub innego rejestru – dotyczy podmiotów wpisanych do KRS lub innego rejestru;
- 6) numer NIP – dotyczy podmiotów innych niż osoby fizyczne;
- 7) oznaczenie nieruchomości, dla której mają być świadczone usługi;
- 8) dane pełnomocnika – dotyczy wniosku składanego przez pełnomocnika.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7.

Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków ustalonych na podstawie wskazań wodomierzy.

§ 8.

1. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa umowa, przy czym okres rozliczeniowy nie może być krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do publicznej wiadomości, taryf ogłoszonych w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz na stronie internetowej Gminy Świlcza i Przedsiębiorstwa, nie wymaga odrębnego indywidualnego informowania odbiorców usług o wysokości tych cen i stawek.
3. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

§ 9.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. Termin oraz sposób zapłaty należności określa umowa.

§ 10.

W przypadku braku możliwości odczytu przyrządów pomiarowych z przyczyn niezależnych od Przedsiębiorstwa, faktura jest wystawiana według zasad określonych w umowie.

Rozdział 5

Warunki przyłączania do sieci

§ 11.

Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko albo nazwę wnioskodawcy;
- 2) adres zamieszkania albo adres siedziby wnioskodawcy;
- 3) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania albo adres siedziby wnioskodawcy;
- 4) numer PESEL – dotyczy osób fizycznych;
- 5) numer KRS lub innego rejestru – dotyczy podmiotów wpisanych do KRS lub innego rejestru;
- 6) numer NIP – dotyczy podmiotów innych niż osoby fizyczne;
- 7) określenie rodzaju obiektu budowlanego, budynku projektowanego lub istniejącego, do którego będzie doprowadzona woda i/lub odprowadzane ścieki;
- 8) oznaczenie nieruchomości, do której mają być świadczone usługi, w tym numer ewidencyjny działki;
- 9) dane pełnomocnika – dotyczy wniosku składanego przez pełnomocnika;
- 10) przewidywaną ilość poboru wody;
- 11) przewidywaną ilość odprowadzanych ścieków.

§ 12.

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo, w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, wydaje wnioskodawcy dokument pod nazwą: „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej”.
2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci Przedsiębiorstwo, w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, informuje o tym wnioskodawcę, wskazując wyraźnie przyczyny uniemożliwiające przyłączenie.

§ 13.

Przed podpisaniem umowy Przedsiębiorstwo, po otrzymaniu kompletnej dokumentacji technicznej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, dokona odbioru wykonanego przyłącza z punktu widzenia spełnienia warunków technicznych.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

§ 14.

1. Przedsiębiorstwo dokonuje przyłączenia nowego odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, gdy zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) w wyniku przyłączenia nowego odbiorcy warunki techniczne świadczenia usług nie pogorszą się;
 - 2) pomimo przyłączenia nowego odbiorcy zostanie zachowany wymagany, minimalny poziom świadczenia usług;
 - 3) w wyniku przyłączenia nowego odbiorcy nie zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania wody, układów dystrybucji wody oraz układów odprowadzania i oczyszczania ścieków;
 - 4) przyłącze do sieci zostanie wykonane zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi oraz uzgodnioną dokumentacją.
2. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:
 - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
 - 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza.

§ 15.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych robót z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
2. Próby oraz odbiory częściowe i końcowe są przeprowadzane przy udziale odbiorcy usług, wykonawcy robót, Przedsiębiorstwa lub upoważnionych przedstawicieli stron. Wyniki prób i odbiorów potwierdzane są przez strony w protokołach.
3. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzw. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.
5. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 16.

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych, nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.
4. W przypadku zaistnienia zdarzeń skutkujących przerwami lub ograniczeniami w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do:
 - 1) uruchomienia zastępczych punktów poboru wody rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez odbiorców usług i poinformowania odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości o ich lokalizacji, o ile czas trwania przerwy przekracza 12 godzin;
 - 2) niezwłocznego przystąpienia do usuwania skutków zdarzeń, które spowodowały przerwy lub ograniczenia w dostawie wody, w szczególności skutków awarii sieci i skażenia wody.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 17.

W siedzibie Przedsiębiorstwa udostępnia się zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązującą na terenie Gminy Świlcza taryfę za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków;
- 2) decyzję organu regulacyjnego o zatwierdzeniu taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków;
- 3) aktualnie obowiązujący na terenie Gminy Świlcza Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 4) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

§ 18

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości należności naliczonych za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, via email, pisemnie, itp.) po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia jej wpłynięcia do jego siedziby.

§ 19.

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków;
- 2) zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 10

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 20.

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa może być dokonywany w punktach poboru uzgodnionych z tym Przedsiębiorstwem.

§ 21.

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych raz na kwartał Przedsiębiorstwu przez Powiatową Komendę Państwowej Straży Pożarnej.

§ 22.

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża właściwą gminę.

§ 23.

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są jedynie jednostki straży pożarnej.

Rozdział 11

Przepis końcowy

§ 24.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie obowiązują przepisy ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
mgr Piotr Wanat