

**UCHWAŁA Nr XLIX/ 416 /2022  
RADY GMINY ŚWILCZA**

**z dnia 6 maja 2022 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Świlczy z siedzibą w Trzcianie oraz nadania jej statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022.poz.559 ), art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r.o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r.,poz. 1479), art. 9 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2020.194 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.**

W uchwale Nr XXVI/225/2005 Rady Gminy Świlcza z dnia 20 lipca 2005 r. w sprawie utworzenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Świlczy oraz nadania jej statutu, zmienionej uchwałą Rady Gminy Świlcza Nr XXX/235/2012 z dnia 14 grudnia 2012 r. , uchwałą Nr V/31/2015 Rady Gminy Świlcza z dnia 26 lutego 2015 r. oraz uchwałą nr XIX/127/2016 Rady Gminy Świlcza z dnia 7 marca 2016 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:  
„§ 1 ust.2 Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Trzciana nr 193c a terenem jej działania obszar Gminy Świlcza.”
- 2) Statut, stanowiący załącznik do w/w uchwały, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świlcza.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
  
**mgr Piotr Wanat**

**STATUT  
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
W ŚWILCZY Z SIEDZIBĄ W TRZCIANIE**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Świlczy z siedzibą w Trzcianie, zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:
  - 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1479)
  - 2) Ustawy z dnia 25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194 z późn. zm.)
  - 3) Ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym ((Dz.U. 2022 poz. 559)
  - 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021. poz. 305 ze zm.)
  - 5) Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U 2021.217 ze zm.)
  - 6) Niniejszego statutu oraz innych przepisów prawa
2. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury pod numerem 1 prowadzonego przez Gminę Świlcza i posiada osobowość prawną.
3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.

**§ 2.**

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Świlcza.

**§ 3.**

Biblioteka jest samodzielną jednostką organizacyjną w formie samorządowej instytucji kultury, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, posiadającą osobowość prawną.

**§ 4.**

1. Siedzibą Biblioteki jest miejscowość Trzciana nr 193c a terenem jej działania jest obszar Gminy Świlcza.
2. Biblioteka prowadzi Filie Biblioteczne o których mowa w § 10 ust. 1 Statutu
3. Organizator zapewnia Bibliotece lokale z odpowiednim wyposażeniem i środki finansowe gwarantujące prawidłowe i efektywne zarządzanie instytucją kultury
4. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
5. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy
6. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie.

## **§ 5.**

Biblioteka używa pieczęci:

- 1) nagłówkowej, zawierającej w swej treści nazwę w pełnym brzmieniu, adres siedziby, numer NIP
- 2) okrągłej pieczęci do stemplowania zbiorów;

## **Rozdział 2 Cele i zadania Biblioteki**

### **§ 6.**

Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej. Ponadto celem działania jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych edukacyjnych i informacyjnych społeczności lokalnej oraz uczestniczy w upowszechnianiu kultury i wiedzy w swoim środowisku.

### **§ 7.**

1. Do zadań Biblioteki należy w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, którymi są w szczególności dokumenty zawierające utrwalony wyraz myśli ludzkiej, przeznaczone do rozpowszechniania, niezależnie od nośnika fizycznego i sposobu zapisu treści, a zwłaszcza: dokumenty graficzne (piśmiennicze, kartograficzne, ikonograficzne i muzyczne), dźwiękowe, wizualne, audiowizualne i elektroniczne,
- 2) obsługa użytkowników a przede wszystkim udostępnianie zbiorów na miejscu i na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej zwłaszcza z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
- 4) popularyzacja książki i czytelnictwa w środowisku poprzez prowadzenie różnorodnych form działalności uwarunkowanej potrzebami środowiska i możliwościami realizacyjnymi biblioteki (m.in. wystawki książek, lekcje biblioteczne, wycieczki do bibliotek, konkursy, spotkania autorskie, imprezy biblioteczne itp.) oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych mieszkańców Gminy w tym prowadzenie świetlic dla dzieci i młodzieży oraz działalności w zakresie profilaktyki uzależnień.
- 5) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, organizacjami, stowarzyszeniami, towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa.
- 6) podejmowanie działań w celu promocji Biblioteki i Gminy Świlcza.

### **§ 8**

Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokajania potrzeb czytelniczych mieszkańców Gminy Świlcza.

### **Rozdział 3**

#### **Organy Biblioteki i jej organizacja**

##### **§ 9.**

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.
2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
  - 1) kierowanie całokształtem działalności Biblioteki i reprezentowanie jej na zewnątrz;
  - 2) opracowanie rocznych planów finansowych Biblioteki i zapewnienie prawidłowego oraz racjonalnego ich wykonania
3. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej i obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudniani pracownicy administracyjni oraz specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością biblioteki.
4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Biblioteki i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
5. W czasie nieobecności Dyrektora zastępuje go wyznaczony pracownik.
6. Dyrektor ustala regulamin organizacyjny Biblioteki po zasięgnięciu opinii Organizatora.
7. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Świlcza, w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

##### **§ 10.**

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnice, filie, oddziały dla dzieci, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych;
2. Zasady oraz warunki korzystania z Biblioteki określa „Regulamin korzystania z usług Gminnej Biblioteki Publicznej w Świlczy z siedzibą w Trzcianie oraz w jej filiach”, nadany przez Dyrektora Biblioteki
3. Biblioteka wykonuje swoje zadania w Trzcianie oraz w filiach bibliotecznych.
4. W skład Biblioteki wchodzi Filie:
  - 1) Filia Biblioteczna w Bratkowicach
  - 2) Filia Biblioteczna w Dąbrowie
  - 3) Filia Biblioteczna w Mrowli
  - 4) Filia Biblioteczna w Rudnej Wielkiej
  - 5) Filia Biblioteczna w Świlczy
5. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać koła, organizacje i stowarzyszenia propagujące czytelnictwo i rozwój.

## **Rozdział 4**

### **Gospodarka finansowa Biblioteki**

#### **§ 11.**

1. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności, celowości i rzetelności i wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy, sporządzany przez Dyrektora i zatwierdzany przez Wójta Gminy Świlcza.

#### **§ 12.**

1. Podstawowym źródłem finansowania działalności Biblioteki są środki finansowe przekazywane przez Organizatora w formie dotacji:
  - 1) podmiotowej na finansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych;
  - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
  - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
2. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za usługi biblioteczne, których wysokość nie może przekraczać kosztów wykonania usługi. Opłaty mogą być pobierane za:
  - 1) uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych;
  - 2) usługi poligraficzne
  - 3) przygotowanie i wydanie wydawnictw regionalnych.
3. Dochód z opłat służy realizacji celów statutowych.
4. Biblioteka prowadzi ewidencję księgową i sporządza wymagane sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział 5**

### **Przepis końcowy**

#### **§ 13.**

Zmiany postanowień statutu dokonywane są w drodze uchwały Rady Gminy Świlcza podejmowanej na wniosek Wójta Gminy zaopiniowany przez dyrektora Biblioteki.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
  
**mgr Piotr Wanaś**