

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

na wykonanie zamówienia pn.:

### **Dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku**

## **ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

#### **Tryb zamówienia:**

Wartość zamówienia poniżej 30 000,00 euro. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku poz. 1579 z późn. zm.) - podstawa art. 4 pkt 8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).

#### **Nazwa i adres Zamawiającego**

Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce  
województwo podkarpackie  
36-071 Trzciana, Woliczka 64  
tel. (17) 85 60 994, fax. (17) 85 60 994  
e-mail: sds.woliczka@gmail.com  
Strona internetowa: [www.bip.swilcza.com.pl](http://www.bip.swilcza.com.pl)

Zatwierdzone w dniu 08 listopada 2018 r.

KIEROWNIK  
Środowiskowego Domu Samopomocy  
w Woliczce  
*inż. Małgorzata Świdorska*

## Rozdział I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Wartość zamówienia poniżej 30 000,00 euro. Do zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 roku poz. 1579 z późn. zm.) - podstawa art. 4 pkt 8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
2. Szczegółowe warunki dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego są określone w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu. Ogłoszenie o zamówieniu zawiera szczegółowe informacje dotyczące warunków postępowania o udzielenie zamówienia, warunków uczestnictwa Wykonawców w postępowaniu oraz wszelkie informacje potrzebne do prawidłowego sporządzenia oferty przez Wykonawców. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego (dalej „stronie internetowej”) stanowi zaproszenie do składania ofert.

## Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:
  - 1) Transport tj. przywiezienie z terenu Gminy Świlcza oraz przyległych miejscowości, spod domów zamieszkania do ŚDS w Woliczce i odwiezienie do domów zamieszkania uczestników ŚDS, w tym na jednej trasie około 17 uczestników. Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce zapewnia w trakcie transportu opiekuna dla dowożonych osób.
  - 2) Uczestnicy ŚDS w Woliczce mieszkają w miejscowościach Woliczka, Trzciana, Dąbrowa, Błędowa Zgł., Nosówka, Rzeszów, Bratkowice, Rudna Wielka, Mrowla, Świlcza.
  - 3) Transport uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy odbywał się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku. W soboty, niedziele święta oraz w dni wolne od pracy uczestnicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce nie będą dowożeni.
  - 4) W czasie wakacji przewiduje się przerwę wakacyjną trwającą 12 kolejnych dni roboczych, o terminie której wykonawca zostanie wcześniej poinformowany. W czasie tej przerwy uczestnicy nie będą dowożeni.
  - 5) Za święta wypadające w sobotę będą wyznaczone dni wolne, w których uczestnicy nie będą dowożeni. O terminach tych dodatkowych dni wolnych wykonawca zostanie poinformowany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
  - 6) Szacunkowa liczba dni dowozu około 237 dni roboczych. W Wielki Piątek i w Wigilię dowozu nie będzie.
  - 7) Szacunkowa dzienna liczba kilometrów powinna mieścić się w przedziale około **140 - 198** km. W szczególnych przypadkach np. masowych zachorowań lub konieczności zmiany trasy spowodowanej objazdem, dzienna ilość kilometrów może ulec zmianie.
  - 8) Dowożenie odbywać się będzie w godzinach 7<sup>30</sup> - 10<sup>00</sup>, odwożenie w godz. 13<sup>15</sup>-15<sup>30</sup>.
  - 9) Godziny dowożenia oraz odwożenia określone w pkt. 8 mogą niekiedy ulec niewielkiej zmianie z uwagi na nieprzewidziane okoliczności.
  - 10) Dla realizacji wyjazdów zbiorowych, np. na wycieczki, spartakiady i inne imprezy, wykonawca zapewni dowóz uczestników w godzinach innych, niż w pozostałe dni.

Zamawiający uzgodni harmonogram takich przejazdów z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

- 11) Uczestnikami ŚDS Woliczka są osoby niepełnosprawne, w tym również na wózkach inwalidzkich.
- 12) Przewóz osób musi być dokonany środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo, spełniającym wymogi w/w zakresie oraz posiadającym niezbędne ubezpieczenie i możliwość poruszania się i zawracania po wąskich drogach lokalnych.
- 13) W czasie świadczenia usługi może zaistnieć konieczność zamontowania dodatkowego wyposażenia w postaci poręczy, uchwytów itp. umożliwiających bezpieczne wsiadanie, wysiadanie i przewożenie uczestników.
- 14) Środek transportu powinien być wyposażony w klimatyzację samochodową.
- 15) Przewóz osób do ŚDS w Woliczce winien odbywać się wg programu:

#### **A. Dowożenie**

##### **I kurs**

Wyjazd z ŚDS w Woliczce godz. 7<sup>30</sup>, Trzciana, Bratkowice, Mrowla, Rudna Wielka; powrót do ŚDS w Woliczce około godz. około 8<sup>35</sup>.

##### **II kurs**

Wyjazd z ŚDS w Woliczce godz. 8<sup>40</sup> Trzciana, Dąbrowa, Błędowa Zgł., Nosówka, Rzeszów powrót do ŚDS w Woliczce około godz. 9<sup>40</sup>

**III kurs** (w zależności od potrzeby zamawiającego)

#### **B. Odwożenie**

##### **I kurs**

Wyjazd z ŚDS w Woliczce godz. 13<sup>15</sup> Trzciana, Bratkowice, Mrowla, Rudna Wielka; powrót do ŚDS w Woliczce około godz. 14<sup>10</sup>

##### **II kurs**

Wyjazd z ŚDS w Woliczce 14<sup>15</sup> Trzciana, Dąbrowa, Błędowa Zgł., Nosówka, Rzeszów; powrót do ŚDS w Woliczce około godz. 15<sup>15</sup>

**III kurs** (w zależności od potrzeby zamawiającego)

W zależności od ilości kursów w danym dniu (2 lub 3) godzina wyjazdu pierwszego kursu może ulec zmianie o ok. 15 minut.

- 16) Program określony w pkt. 15 może ulec niewielkim zmianom w celu optymalizacji świadczonych usług.
- 17) Zapewnienie samochodu, kierowcy, ubezpieczenie samochodu, kierowcy i osób przewożonych tym samochodem na czas transportu należy do obowiązków wykonawcy usług.
- 18) W przypadku nie wykonania usługi przez wykonawcę w uzgodnionym terminie wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody powstałej skutkiem braku wykonania usługi. W takim wypadku wykonawcy zostanie potrącona równowartość wyrządzonej szkody z wynagrodzenia za wykonanie usługi.
- 19) W przypadku awarii środka transportu, wykonawca zobowiązuje się do podstawienia innego środka transportu przystosowanego do wykonania przedmiotu umowy.
- 20) Wykonawca musi mieć do dyspozycji samochód (samochody) do przewożenia osób w zakresie określonym w pkt. 1, 12 i 14 niniejszego ogłoszenia.
- 21) Dodatkowe informacje dla wykonawcy:
  - a) w samochodzie musi być miejsce dla opiekuna,
  - b) cena musi pokryć koszty dojazdu do Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce.
- 22) Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod: 60130000-8

Nazwa: Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

### **Rozdział III. Termin wykonania zamówienia:**

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie: od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

### **Rozdział IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

**IV.1.** W niniejszym postępowaniu Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz żąda od wykonawcy środków dowodowych w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiające ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

**IV.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

#### **IV.3. Uszczegółowienie warunków udziału w postępowaniu:**

Ad 1)

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp.

Ad 2)

- ✓ Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli jest wymagana do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia, tj. Wykonawca musi posiadać aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 roku (tj. Dz. U. z 2013 roku, poz. 1414 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- ✓ Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.: Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);
- ✓ Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej, tj.: Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej 1 samochodem do przewożenia osób w zakresie określonym w niniejszym przetargu;

## **Rozdział V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

### **V.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez zamawiającego, potwierdzających **brak podstaw wykluczenia**:**

- 1) Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania (według załączonego wzoru - **załącznik nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu);

**UWAGA!** Wykonawca składa powyższy dokument wraz z ofertą. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 2) Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. (**załącznik nr 4** do Ogłoszenia o zamówieniu);

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**UWAGA!** Oświadczenie lub dowody Wykonawca przekazuje zamawiającemu, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### **V.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez zamawiającego, potwierdzających **spełnianie warunków udziału w postępowaniu**:**

**UWAGA!** Wykonawca składa poniższe dokumenty wraz z ofertą.

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - **załącznik nr 3** do Ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 roku (tj. Dz. U. z 2013 roku, 1414poz. 874 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- 3) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
- 4) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - **załącznik nr 5** do Ogłoszenia o zamówieniu.

### **V.3. Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.**

- 1) Oświadczenia (w tym wykazy) składane są w oryginale.
- 2) Pozostałe dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca, który składa ofertę.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **V.4. Oferta wspólna**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Każdy z wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia musi złożyć oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia.

Jeżeli oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **Rozdział VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów,**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r., poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej Korespondencją) za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się numerem sprawy: **ŚDS.261.1.2018**
4. Prosi się by wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania była kierowana do zamawiającego na adres:  
Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce  
36-071 Trzciana, Woliczka 64  
Prosi się by wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania miała dopisek:  
**Dotyczy: „Dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku, znak sprawy: ŚDS.261.1.2018”**
5. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:  
Oferty, oświadczenia lub dokumenty Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
6. Zamawiający dopuszcza następujące formy komunikowania się między zamawiającym a wykonawcami:
  - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe,
  - b) osobiście,
  - c) za pośrednictwem postańca,
  - d) mailem na adres: sds.woliczka@gmail.com
  - e) faxem: (17) 85 60 994

7. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (mailem), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Forma przekazywania dokumentów za pośrednictwem faksu i drogą elektroniczną (mailem) nie dotyczy: ofert, pełnomocnictw oraz oświadczeń. Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.
9. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, w związku z tym wszelkie pisma, wnioski, zawiadomienia, informacje, prośby, dokumenty, oświadczenia, składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający prowadzi korespondencję z Wykonawcami wyłącznie w języku polskim.

## **Rozdział VII. Zmiana treści ogłoszenia**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zmiana treści Ogłoszenia o zamówieniu zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej i będzie wiążąca dla Wykonawców.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców zamieszczając odpowiednią informację na stronie internetowej.

## **Rozdział VIII. Wyjaśnienia treści ogłoszenia**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu nie później niż do dnia **14 listopada 2018 r.**, w jednej z form, o których mowa w Rozdziale VI.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści Ogłoszenia o zamówieniu, bez ujawniania źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej i będą wiążące dla Wykonawców.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu bez rozpoznania (w przypadku gdy pytania będą nieistotne, przedmiotem pytań są kwestie, które nie wymagają wyjaśnień, udzielone wyjaśnienia niczego nowego nie wniosą do postępowania, wniosek dotyczy już udzielonych wyjaśnień) – w takiej sytuacji Zamawiający nie zamieszcza treści zapytań na stronie internetowej.

## **Rozdział IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## **Rozdział X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **1. Miejsce oraz termin składania ofert:**

- a) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: w Środowiskowym Domu Samopomocy w Woliczce w pok. nr 5 na parterze budynku (pokój kierownika), za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- b) Termin składania ofert upływa w dniu **19.11.2018 roku o godz.10.00** (decyduje data i godzina złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego).
- c) Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.
- d) W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, jako termin złożenia przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.

### **2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.11.2018 roku o godz.10.15** w siedzibie Zamawiającego tj. w Środowiskowym Domu Samopomocy w Woliczce w pok. nr 5 na parterze budynku (pokój kierownika).
- b) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, a także informacje dotyczące cen złożonych ofert oraz elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

### **3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 2 lit. b**

## **Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Ogłoszeniu o zamówieniu z załącznikami i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
5. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Oferta powinna być trwale spięta oraz mieć ponumerowane zapisane strony.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Przez osobę(y) uprawnioną należy rozumieć odpowiednio:
  - a) osobę(y), która zgodnie z odpowiednimi przepisami jest (są) uprawniona do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy;
  - b) pełnomocnika lub pełnomocników Wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w pkt. a);



- c) pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
8. W przypadku podpisania oferty lub dokumentów do niej załączonych przez osobę(y) upoważnioną, należy dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
9. Na kompletną ofertę składają się (obligatoryjnie):
- a) Formularz ofertowy - **Załącznik Nr 1** do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - b) pełnomocnictwo – o ile dotyczy;
  - c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu - **załącznik nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu (**załącznik nr 2** do Ogłoszenia o zamówieniu) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
  - e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców - odpowiedni dokument ustanawiający pełnomocnika (art. 23 Pzp);
  - f) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - **załącznik nr 3** do Ogłoszenia o zamówieniu;
  - g) ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 roku (tj. Dz. U. z 2013 roku, 1414poz. 874 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  - h) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
  - i) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami - **załącznik nr 5** do Ogłoszenia o zamówieniu,
  - h) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
10. Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej, nieprzeznaczanej kopercie.
11. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
12. Koperta winna być oznaczona opisem:

Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce

Oferta na:

**Dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego  
Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku**

**Znak postępowania - ŚDS.261.1.2018**

Nie otwierać przed dniem **19 listopada 2018 r. godz. 10:15**

13. W przypadku braku powyższego opisu, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty w przypadku składania ofert przed wyznaczonym terminem składania ofert, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14. Nie dopuszcza się możliwości nanoszenia przez wykonawcę jakichkolwiek zmian merytorycznych na uprzednio przygotowaną treść oferty po terminie składania ofert.
15. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (tylko z jedną ostateczną ceną). Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. Oferty wariantowej) – spowoduje odrzucenie oferty/ofert złożonych przez tego wykonawcę. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają jedną wspólną ofertę.
16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z tym wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do niej odpowiedni dokument potwierdzający ustanowienie lub ustanawiający pełnomocnika.
17. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
18. Zmiana oferty wymaga zachowania formy pisemnej. Na kopercie należy umieścić informację „ZMIANA OFERTY”.
19. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, składa zawiadomienie o wycofaniu oferty z zachowaniem sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami określonego w Ogłoszeniu o zamówieniu.
20. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają Wykonawcę.
21. Zastrzeżenie Wykonawcy o nie udostępnianie informacji zawartych w ofercie:
  - a) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - b) Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy oznaczyć klauzulą: Nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i załączyć do oferty jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
  - c) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę załączone do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
  - d) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, albo są jawne na podstawie innych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
  - e) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą UZASADNIENIA, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - f) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny oferty.
  - g) Wykonawca nie może zastrzec m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 Pzp),
  - h) W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, lub gdy Zamawiający uzna zastrzeżenia za nieprawidłowe, informacje te mogą zostać odtajnione.

## **Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Pojęcie „cena” rozumiana zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.).
2. W ofercie należy podać cenę jednostkową za 1 km (*słownie: jeden kilometr*) transportu (świadczenia usługi): cenę jednostkową netto, stawkę i wartość podatku VAT, cenę jednostkową brutto oraz termin płatności faktury (*załącznik nr 1 do niniejszej siwz*).
3. W cenie podanej w ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z całkowitym zgodnym z prawem wykonaniem przedmiotu zamówienia, np. koszty paliwa, zatrudnienia kierowcy, ubezpieczeń, amortyzacji, koszty dojazdu do Woliczki, prac, materiałów, sprzętu, opłat, uzgodnień, oraz inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami.
4. Cena netto za 1 kilometr podana w ofercie pozostaje niezmienna do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) musi obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Ocenie podlegać będzie cena jednostkowa brutto oferty za realizację zamówienia podana w załączniku nr 1 do SIWZ.

### **Rozdział XIII. Badanie i ocena ofert**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie dokładnie sprawdzone, czy złożone oferty zostały sporządzone zgodnie z wymogami niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Ocena ofert będzie dokonywana dwuetapowo:
  - 1) W pierwszym etapie oferty oceniane będą w aspekcie formalnym, obejmującym ocenę oferty pod względem jej zgodności z wymogami Ogłoszenia o zamówieniu. Badania poprawności formalnej danej oferty (a więc ustalenia czy oferta jest ważna jak również czy nie podlega odrzuceniu) dokonane zostanie na podstawie niżej przedstawionych zasad:  
Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
    - a) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o zamówieniu;
    - b) została złożona w innej formie niż pisemna;
    - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
    - d) została złożona przez wykonawcę, który podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
    - e) oferta nie zawiera wszystkich informacji wymaganych w Rozdziale XII ust. 4 Ogłoszenia.
    - f) nie spełnia warunków określonych w Rozdziale IV Ogłoszenia.
  - 2) W drugim etapie oferty oceniane będą w aspekcie merytorycznym, tzn. pod względem przyjętych kryteriów oceny ofert (Rozdział XIV Ogłoszenia o zamówieniu). Ten etap oceny obejmuje wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
  - 4) poprawianie omyłek następuje poprzez odpowiednią adnotację w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Wzór protokołu określa Zamawiający mając na względzie zapewnienie jawności i przejrzystości postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający prowadząc postępowanie odwoła się do następujących przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie:
- 1) Wyłączenia osób wykonujących czynności w postępowaniu – art. 17 Pzp.
  - 2) Odpowiedzialność kierownika zamawiającego – art. 18 Pzp.
  - 3) Warunków stawianych wykonawcom – art. 22 Pzp.
  - 4) Korzystania przez wykonawcę ze zdolności technicznej innych podmiotów – art. 22a Pzp.
  - 5) Wymagania w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawców - art. 22d Pzp.
  - 6) Wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia – art. 23 Pzp.
  - 7) Wykluczenia wykonawców z postępowania – art. 24 ust. 1-4 Pzp.
  - 8) Oświadczeń (dokumentów) niezbędnych do przeprowadzenia postępowania – art. 25 Pzp i art. 25a ust. 1 pkt. 1 i 2 ust. 5 pkt. 2 Pzp.
  - 9) Oświadczeń i dokumentów – art. 26 ust. 2f, ust. 3-4 Pzp.
  - 10) Informacji z otwarcia ofert – art. 86 ust. 5 Pzp i Otwarcia ofert – art. 86 Pzp.
  - 11) Zasad wyjaśniania i poprawiania ofert – art. 87 Pzp.
  - 12) Odrzucenia oferty – art. 89 ust. 1 Pzp.
  - 13) Zasad wyboru najkorzystniejszej oferty – art. 91 Pzp.
  - 14) Unieważnienia postępowania - art. 93 Pzp.
  - 15) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - art. 24aa Pzp.

## Rozdział XIV. Kryteria oceny ofert

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

**1) Cena – 90%**

**2) Termin płatności faktur – 10%**

2. Oferty będą oceniane według poniższych zasad:

### **Kryterium 1 – cena:**

Najniższa cena jednostkowa brutto za 1 km spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cena jednostkowa brutto za 1 km badanej oferty

----- x 90% x 100 = ..... pkt

### **Kryterium 2 – termin płatności:**

W związku z ustalonym kryterium „termin płatności” Wykonawcy mogą zaoferować niżej wymienione terminy, podlegające następującej punktacji:

30 dni od złożenia faktury – 10 pkt

21 dni od złożenia faktury – 5 pkt

14 dni od złożenia faktury – 0 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.

Suma liczby punktów = liczba punktów z kryterium cena + liczba punktów z kryterium termin płatności.

4. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną brutto za przedmiot zamówienia.

## **Rozdział XV. Wybór wykonawcy, ogłoszenie wyników**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów oceny ofert (kryteriów wyboru oferty) przyjętych w niniejszym postępowaniu.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie przy zastosowaniu wyłącznie kryteriów i metod ustalonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także a także punktację przyznaną ofertom kryterium oceny ofert;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.
4. Zamawiający zawiadamia Wykonawców zamieszczając informacje, o których mowa w punkcie poprzedzającym na stronie internetowej.

## **Rozdział XVI. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d) w przypadku dokonania przez Zamawiającego czynności lub zaniechania dokonania czynności z naruszeniem postanowień Ogłoszenia o zamówieniu, które miało lub mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców, zamieszczając Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej.

## **Rozdział XVII. Informacje o formalnościach jakie, powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnosił wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. (art. 24aa ust. 2 Pzp).
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana, mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wybór formy zastrzega się dla Zamawiającego - zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) sposób rozliczeń między Wykonawcami a Zamawiającym,
  - d) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
  - e) Spółka cywilna, której oferta została wybrana, może zostać zobowiązana do przedłożenia Zamawiającemu umowy spółki cywilnej – wybór formy zastrzega się dla Zamawiającego.Jeżeli Wykonawca nie złoży w/w dokumentu zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przedstawi dane osób wskazanych w Umowie.
6. Wykonawca, w imieniu którego umowę zawierał będzie pełnomocnik lub pełnomocnicy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu (najpóźniej przed zawarciem umowy) oryginału lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza odpowiednich/odpowiedniego pełnomocnictw/a, chyba że Wykonawca dołączy do swojej oferty wymagane pełnomocnictwa/o, z których/ego wynikać będzie, że – w imieniu tego Wykonawcy – osoba/osoby w nim wskazana/e jest/są uprawniona/e do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Procedura niniejsza nie ma charakteru jednorazowego.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto).
8. Umowa będzie podpisywana w siedzibie Zamawiającego (Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce, 36-071 Trzciana, Woliczka 64) po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu.

## Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące wniesienia wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Dokumenty o których mowa w pkt b, c, d, e należy w oryginale złożyć w pok. nr 18 Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świlczy przed upływem terminu składania ofert, a kopie dołączyć do oferty.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu musi znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem składania ofert. Za datę wniesienia wadium uważa się datę uznania wskazanego rachunku bankowego, tj. datę faktycznego wpływu środków finansowych na podany rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:  
Nr 70 9159 1023 2005 5002 3121 0001  
Bank Spółdzielczy w Głogowie Młp., Oddział w Świlczy z dopiskiem: Wadium -  
**„Dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku, znak sprawy: ŚDS.261.1.2018”**
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w pieniądzu prosi się o podanie numeru rachunku bankowego, na który zamawiający ma dokonać zwrot wadium.
7. W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:
  - 1) w art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Z powyższego dokumentu powinno ponadto wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.
9. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
10. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale.

11. Wadium wniesione przez jednego z uczestników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.
12. Zwrot wadium: Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z uwzględnieniem postanowień art. 46 Pzp.

## **Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XX. Wzór umowy nr ŚDS.261.1.2018**

zawarta w dniu ..... 2018 r. pomiędzy Gminą Świlcza, 36-072 Świlcza 168, NIP 517-00-45-613, reprezentowaną przez Małgorzatę Świdorską – Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce, zwaną dalej „Zamawiającym”

a ....  
REGON, NIP  
zwanym dalej „Wykonawcą”  
o treści następującej:

### **§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego (*poza ustawą Prawo zamówień publicznych – art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych*) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług polegających na dowożeniu i odwożeniu niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku.
2. Lista adresów uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce stanowi załącznik do umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: ... jak w siwz

### **§ 2.**

- 1 Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane obowiązującym prawem zezwolenia na transport osób niepełnosprawnych – Licencja Nr .... udzielona dnia ..... roku przez .... i ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie transportu osób według trasy wymienionej w § 1.
2. Wykonawca będzie realizował usługi przy użyciu następujących samochodów:  
....., rok prod. ....; numer rej. ....,
3. Wykonawca ponosi koszty ubezpieczenia samochodu i osób.
4. W przypadku awarii środka transportu, Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia innego środka transportu przystosowanego do wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku nie wykonania usługi przez wykonawcę w uzgodnionym terminie, wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody powstałej skutkiem braku wykonania usługi. W takim wypadku do obowiązków wykonawcy należy wyrażenie zgody na potrącenie równowartości wyrządzonej szkody z wynagrodzenia za wykonanie usługi.



### § 3.

1. Warunek wykonania usługi uważa się za spełniony jeżeli Wykonawca uzyska nie później niż w dniu następnym zakończenia wykonywania usługi w zakresie jak na 1 dzień potwierdzenie pracownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Woliczce w formie podpisu i pieczęci na prowadzonej przez wykonawcę karcie – co do wykazanych w tej karcie czynności.
2. W przypadku nie wykonania usługi przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody powstałej skutkiem braku wykonania usługi. W takim wypadku wykonawca wyraża zgodę na potrącenie równowartości wyrządzonej szkody z wynagrodzenia za wykonanie usługi.

### § 4.

1. Tytułem realizacji usług będących przedmiotem umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości określonej iloczynem .... (*słownie: ....*) tj. ceny 1 km i liczby kilometrów wykonywania usługi.  
Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł brutto (*słownie:....*).
2. Strony ustalają, że faktury zostaną wystawione na:
  - 1) nabywcę: **Gmina Świlcza, 36-072 Świlcza 168, NIP 517-00-45-613;**
  - 2) odbiorcę: Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce, 36-071 Trzciana, Woliczka 64.
3. Faktury, o których mowa w ust. 2, zostaną doręczone do płatnika: **Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce, 36-071 Trzciana, Woliczka 64.**
4. Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu do zapłaty faktury za usługi zrealizowane w okresie miesiąca poprzedzającego ich złożenie. Wraz z fakturą Wykonawca obowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 1, potwierdzające wykonanie usług.
5. Wynagrodzenie jest niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy i zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy (wyjątek – zmiana wysokości ustawowej stawki podatku VAT, w takim przypadku odpowiednio ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia brutto).
6. Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Termin realizacji faktur przez Zamawiającego wynosi do 30 dni od daty dostarczenia mu faktury i karty drogowej potwierdzającej wykonanie usługi. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na numer konta wskazany na fakturze.

### § 5.

Termin realizacji przedmiotu umowy od 01 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku z wyjątkiem dwutygodniowej przerwy wakacyjnej, o której wykonawca zostanie wcześniej poinformowany.

### § 6.

1. W przypadku braku możliwości wykonania usługi przez Wykonawcę, jest on zobowiązany do zorganizowania przewozu zastępczego.
2. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę w danym dniu usługi przewozu i nie zorganizowania przewozu zastępczego, uiszcza on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 300,00 zł.
3. Odpowiedzialności, o której mowa w ust. 2, Wykonawca nie ponosi, jeżeli niewykonanie lub opóźnienie dowozu nastąpiło wskutek nieprzejezdności dróg spowodowanej warunkami atmosferycznymi oraz innymi, niezawinionymi przez Wykonawcę, czynnikami występującymi na trasie przewozu.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych oraz innych roszczeń finansowych bezpośrednio z bieżących faktur /rachunków dotyczących realizacji tego zamówienia.
5. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

#### **§ 7.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy i dochodzenia odszkodowania z tym związanego, w razie co najmniej dwukrotnego stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez wykonawcę.
2. Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy roszczenie o pokrycie wszelkich szkód na osobach trzecich lub w ich imieniu powstałych wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez niego usług będących przedmiotem umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 8.**

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 9.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 10.**

1. Wszelkie spory mogące powstać w wyniku realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownego porozumienia.
2. Strony ustalają, że spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy zostają poddane sądowi właściwemu według siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11.**

Możliwe zmiany w umowie: zmiana wysokości ustawowej stawki podatku VAT, w takim przypadku odpowiednio ulegnie zmianie wysokość wynagrodzenia brutto.

#### **§ 12.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

### **Rozdział XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających przy zachowaniu następujących przesłanek:

- 1) zostaną zlecone w okresie 3 lat od daty udzielenia zamówienia podstawowego,
- 2) zostaną zlecone dotychczasowemu wykonawcy usług,
- 3) zamówienia te będą polegały na powtórzeniu podobnych usług,
- 4) zamówienia te będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego,
- 5) zamówienia te nie mogą łącznie przekroczyć 50 % wartości zamówienia podstawowego.

## **Rozdział XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198g).

## **Rozdział XXIII. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

## **Rozdział XXIV. Załączniki**

Następujące załączniki stanowią integralną część Ogłoszenia o zamówieniu:

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania
- Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp
- Załącznik Nr 4 – Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 5 – Wykaz narzędzi

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy  
do Ogłoszenia o zamówieniu, Znak sprawy: **ŚDS.261.1.2018**

**Środowiskowy Dom Samopomocy  
w Woliczce  
Woliczka 64  
36-071 Trzciana**

## **OFERTA**

na zadanie pn.:

**Dowozenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego  
Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku**

### **1. Zamawiający**

Nazwa:

**Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce**

**adres: Woliczka 64, 36-071 Trzciana**

### **2. WYKONAWCA:**

Pełna dokładna nazwa wykonawcy	
Dokładny adres siedziby	
REGON	
NIP	
Tel	
Fax	
e-mail	
Strona internetowa	
Adres do korespondencji	
Tel	
Fax	
e-mail	

### **3. Osoba uprawniona do kontaktów**

Imię i nazwisko	
-----------------	--

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam/y, że:

- akceptuję(my) treść i postanowienia Ogłoszenia o zamówieniu dla niniejszego Zamówienia,
- gwarantuję(my) wykonanie Zamówienia zgodnie z treścią Ogłoszenia o zamówieniu.

### **5. Oferuję(my) wykonanie zamówienia za cenę:**

cena za 1 km ..... zł netto

słownie cena netto: .....

i obowiązujący podatek VAT w procentach ..... % ..... złotych

słownie podatek VAT ..... procent

słownie naliczony podatek VAT w złotych .....  
i wynikająca z przemnożenia cena jednostkowa brutto .....  
słownie cena jednostkowa brutto .....

**6. Termin płatności faktur wskazuję poniżej:**

Termin płatności faktur: ..... dni.

(Określić ile dni od daty złożenia faktury: 14, 21 lub 30 dni)

7. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.
8. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami Ogłoszenia o zamówieniu i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
9. Oświadczam, że akceptuję/emy bez zastrzeżeń wzór umowy.
10. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązującą(emy) się zawrzeć na warunkach określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.
11. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia] (*niepotrzebne skreślić*).

12.

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firma podwykonawcy

.....  
*data*

.....  
*Podpis*

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu, Znak sprawy: **ŚDS.261.1.2018**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**Dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego**  
**Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku**  
**Znak sprawy nr ŚDS.261.1.2018**

prowadzonego przez:  
**Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce**  
**adres: Woliczka 64, 36-071 Trzciana**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem                      następujące                      środki                      naprawcze:

.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu, Znak sprawy: **ŚDS.261.1.2018**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego  
Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku**  
**Znak sprawy nr ŚDS.261.1.2018**

prowadzonego przez:

**Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce**  
**adres: Woliczka 64, 36-071 Trzciana**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że Wykonawca ..... (podać pełną nazwę wykonawcy) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu w Rozdziale IV.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu w Rozdziale IV polegam na



zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....,  
w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu, Znak sprawy: **ŚDS.261.1.2018**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ  
SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. 2015 poz. 184 ze zm.), o której mowa w art. 24 ust. 11 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp.

Oświadczam, że Wykonawca ..... nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634) z innymi wykonawcami, wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej, którzy w terminie złożyli oferty w postępowaniu na wykonanie zamówienia na:

**Dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego  
Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku**  
**Znak sprawy ŚDS.261.1.2018**

prowadzonego przez:

**Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce**  
**adres: Woliczka 64, 36-071 Trzciana**

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że Wykonawca ..... należy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z innymi wykonawcami, wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej, którzy w terminie złożyli oferty w postępowaniu na wykonanie zamówienia na:

**Dowożenie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego  
Domu Samopomocy w Woliczce w 2019 roku**  
**Znak sprawy ŚDS.261.1.2018**

prowadzonego przez:

**Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce**  
**adres: Woliczka 64, 36-071 Trzciana**

*\* wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**UWAGA:**

Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej (art. 86 ust.5 Pzp).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu, Znak sprawy: **ŚDS.261.1.2018**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dowózanie i odwożenie niepełnosprawnych uczestników Środowiskowego  
Dому Samopomocy w Woliczce w 2019 roku**

**Znak sprawy nr ŚDS.261.1.2018**

prowadzonego przez:

**Środowiskowy Dom Samopomocy w Woliczce**

**adres: Woliczka 64, 36-071 Trzciana**

**Wykaz narzędzi**

Lp.	Nazwa	Opis samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w zakresie określonym w Rozd. II pkt 2 ppkt 1, 12 i 14 ogłoszenia o zamówieniu	Podstawa do dysponowania środkiem transportu
1	2	3	4
1			
2			

.....  
*data*

.....  
*Podpis*