

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

Znak sprawy: RGI.042.23.2018/9

Świlcza, dn. 21.10.2019 r.

## Rozeznanie cenowe

Gmina Świlcza zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym  
w trybie **Rozeznania cenowego** na:

**Sukcesywne świadczenie usługi cateringowej dla 197 uczestników szkoleń w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”**

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych dla 197 uczestników szkoleń w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza” odbywających się w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 27 marca 2020 r.
2. Szkolenia, w ramach których będzie świadczona usługa cateringowa, będą uruchamiane na bieżąco po zebraniu się pełnej 12 osobowej grupy na dane szkolenie. Jeśli przez 2 miesiące nie uda się zebrać grupy, a liczba chętnych przekroczy 8 osób, to szkolenie będzie uruchamiane w mniejszej grupie. Zakłada się zrealizowanie 16 szkoleń (lub więcej, jeśli będą uruchamiane szkolenia w niepełnych grupach).
3. Usługa cateringowa będzie świadczona w 2 wariantach:
  - 1) Wariant 1 - 4 dni szkolenia 4-godzinne - godziny popołudniowe w ciągu tygodnia,
  - 2) Wariant 2 - 2 dni szkolenia 8-godzinne na weekendzie.

#### Wariant 1

Szkolenie 4-godzinne – 4 dni (liczba uczestników min 8 osób – max 12 osób) – przypada 1 przerwa kawowa na 1 dzień szkolenia trwającego 4 godziny, w sumie 4 przerwy kawowe na 4 dni szkolenia przypadające w tym wariantcie.

#### 1 PRZERWA KAWOWA obejmuje:

Lp.	Składniki	Specyfikacja	Wielkość porcji na 1 osobę
1.	Kawa rozpuszczalna/mielona	Woda w warnikach/termosach, kawa rozpuszczalna w saszetkach, kawa mielona w pojemniku	0,2 l wody + kawa rozpuszczalna – 4 g; kawa mielona 4 g
2.	Herbata minimum dwa rodzaje (owocowa, czarna)	Woda w warnikach/termosach, herbata ekspresowa w torebkach	0,2 l wody + herbata 1 torebka
3.	Cukier biały kryształ	W saszetkach po 5g	20g
4.	Cytryna	Pokrojona, podawana na talerzykach	2 plasterki
5.	Śmietanka do kawy	Śmietanka w kubeczkach	20 g
6.	Woda mineralna	Gazowana (butelka 0,5l) Niegazowana (butelka 0,5l)	2 szt. (1 gaz., 1 niegaz.)

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

7.	Ciastka kruche	Mix kruchych i z nadzieniem	40 g
8.	Kanapki/bułki bankietowe dekorowane	Kanapki/bułki z pieczywem mieszanym oraz co najmniej 4 składnikami np. z wędliną, serem żółtym, pastami, warzywami, dopuszcza się możliwość stosowania jajka.	2 szt. (o wadze min. 150 g sztuka)

## Wariant 2

Szkolenie 8-godzinne – 2 dni (liczba uczestników min 8 osób – max 12 osób) – przypadają 2 przerwy kawowe i 1 przerwa lunchowa na 1 dzień szkolenia trwającego 8 godzin, w sumie 4 przerwy kawowe i 2 przerwy lunchowe na 2 dni szkolenia przypadające w tym Wariantcie.

### 1 PRZERWA KAWOWA obejmuje:

Lp.	Składniki	Specyfikacja	Wielkość porcji na 1 osobę
1.	Kawa rozpuszczalna/mielona	Woda w warnikach/termosach, kawa rozpuszczalna w saszetkach, kawa mielona w pojemniku	0,2 l wody + kawa rozpuszczalna – 4 g; kawa mielona 4 g
2.	Herbata minimum dwa rodzaje (owocowa, czarna)	Woda w warnikach/termosach, herbata ekspresowa w torebkach	0,2 l wody + herbata 1 torebka
3.	Cukier biały kryształ	W saszetkach po 5g	20g
4.	Cytryna	Pokrojona, podawana na talerzykach	2 plasterki
5.	Śmietanka do kawy	Śmietanka w kubeczkach	20 g
6.	Woda mineralna	Gazowana (butelka 0,5l) Niegazowana (butelka 0,5l)	2 szt. (1 gaz., 1 niegaz.)
7.	Ciastka kruche	Mix kruchych i z nadzieniem	40 g

### 1 PRZERWA LUNCHOWA obejmuje Ciepły posiłek obiadowy - składający się z:

Lp.	Składniki	Specyfikacja	Wielkość porcji na 1 osobę
1.	Pierogi świeże, ręcznie robione, nieposklejane	rodzaje: ruskie/z kapustą	12 szt.

4. Miejsce wykonania zamówienia: miejsce zamówienia zostanie wskazane przez Zamawiającego w zgłaszanym na bieżąco zapotrzebowaniu – usługi cateringowe będą świadczone w 6 miejscowościach (w 7 punktach) na terenie gminy Świlcza:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 1 w Bratkowicach,
- 2) Szkoła Podstawowa nr 2 w Bratkowicach,
- 3) Szkoła Podstawowa w Mrowli,

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

- 4) Szkoła Podstawowa w Rudnej Wielkiej,
- 5) Szkoła Podstawowa w Świlczy,
- 6) Szkoła Podstawowa w Trzcianie,
- 7) Zespół Szkół w Dąbrowie.
5. Harmonogram wykonywania usługi cateringowej: 3 dni robocze przed planowanym szkoleniem Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie lub na adres e-mail o liczbie uczestników, miejscu oraz rodzaju wariantu cateringu na szkolenie, podczas którego będzie świadczona usługa cateringowa. 2 dni przed planowanym szkoleniem Zamawiający przedstawi wykonawcy dokładny harmonogram godzinowy świadczenia usługi cateringowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia uprzednio zgłoszonej liczby osób planowanego szkolenia, nie ponosząc przy tym żadnych kosztów, o czym poinformuje Wykonawcę najpóźniej 2 dni przed planowanym szkoleniem.
6. Zamawiający na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie jest w stanie oszacować ile będzie zamówionego cateringu w ramach danego wariantu, ponieważ szkolenia, w ramach których będzie świadczona usługa cateringowa, będą uruchamiane na bieżąco a uczestnik szkolenia ma możliwość wyboru trybu szkolenia (4-dniowe lub 2-dniowe).
7. Świadczenie usługi cateringowej przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i przestrzeganie przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych.
8. Wykonawca ma zapewnić wysoki standard świadczonych usług oraz przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarnych, porządkowych i higienicznych, a także przeciwpożarowych.
9. Terminowe przygotowanie i dostarczenie zamówionych posiłków do miejsca ich świadczenia oraz zorganizowanie usługi w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Posiłek obiadowy powinien być wyporcjowany dla każdego uczestnika, podany na ciepło w naczyniu, z kompletem sztućców i serwetkami.
11. Zamawiający zastrzega, że podczas szkoleń dwudniowych muszą zostać zapewnione zróżnicowane posiłki.
12. Temperatura dań podawanych na ciepło nie powinna być niższa niż 60 ° C, dania gorące powinny być serwowane z podgrzewanych lub trzymających ciepło, chromowanych bemałów. Zamawiający dopuszcza możliwość podawania posiłków w naczyniach jednorazowego użytku oraz sztućców jednorazowego użytku.
13. Kanapki/bułki bankietowe dekorowane oraz ciastka powinny być podane na ceramicznych półmiskach lub chromowanych tacach (kanapki/bułki bankietowe muszą być zabezpieczone folią spożywczą), sztućce powinny być stalowe - nierdzewne, do zimnych napojów/wody powinno być zapewnione odpowiednie szkło, zapewnienie porcelanowych filiżanek z podstawkami do serwowania napojów gorących i ponadto powinny być zapewnione papierowe, trójwarstwowe serwetki oraz białe obrusy w miejscu, gdzie będzie serwowany bufet kawowy. Ilość elementów zastawy (t.j. filiżanki z podstawkami, sztućce, szkło do zimnych napojów, talerze, talerzyki deserowe) powinna odpowiadać ilości osób oraz ilości i rodzajów serwowanych dań. Zastawa powinna być jednolita.

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

14. Wykonawca gwarantuje, że usługi będą świadczone na wysokim poziomie tj. dostarczone posiłki będą przygotowywane ze świeżych produktów i przyrządzane tego samego dnia, w którym mają być dostarczone, zastawa będzie czysta, nieuszkodzona (nie wyszczerbiona itp.) i wysterylizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie wszyscy pracownicy mający kontakt z przygotowaniem posiłków będą posiadać aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne;
15. Miejsce do ustawienia bufetów zostanie wskazane i zapewnione przez Zamawiającego. Zamawiający zapewni wydzieloną przestrzeń na ustawienie przez Wykonawcę niezbędnego sprzętu gastronomicznego oraz jedzenia, a także zapewni możliwość podłączenia urządzeń do źródeł prądu.
16. Wykonawca zapewni usunięcie i wywóz odpadów na swój koszt i zapewni porządek w miejscu serwowania cateringu po każdym zakończonym szkoleniu w danym dniu.
17. Wykonawca na swój koszt i ryzyko dostarczy przedmiot zamówienia na miejsce wykonywania usługi. Wykonawca odpowiada za catering w czasie transportu.
18. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia. Świadczenie usług żywienia przez Wykonawcę odbywać powinno się wg ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity, Dz. U. z 2017 poz. 149 z późn. zm.).
19. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
Nazwa: Usługi dostarczania posiłków, Kod: 55520000-1  
Nazwa: Usługi bufetowe, Kod: 55510000-5

## II. Źródło finansowania:

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.

## III. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 27 marca 2020 r.

(dokładne terminy i godziny zostaną podane na 3 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć przez poszczególne grupy).

## IV. Kryterium oceny ofert będzie cena (100%)

- 1) Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena 100%.
- 2) Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

najniższa cena brutto za 1 sztukę cateringu

----- x 50% x 100 = ..... pkt

cena brutto za 1 sztukę cateringu badanej oferty

- cenę brutto w PLN za 1 sztukę cateringu w wariantcie I, waga kryterium 50 %,
- cenę brutto w PLN za 1 sztukę cateringu w wariantcie II, waga kryterium 50 %

*Jedna sztuka cateringu to catering dla jednej osoby w ramach danego wariantu.*

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów.



Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

- 4) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 5) Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### V. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) W ofercie należy podać cenę brutto w PLN za 1 sztukę cateringu w wariantcie I i cenę brutto w PLN za 1 sztukę cateringu w wariantcie II.  
*Jedna sztuka cateringu to catering dla jednej osoby w ramach danego wariantu.*
- 2) Ceny jednostkowe podane w ofercie są niezmiennie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) W cenie brutto należy uwzględnić wszystkie koszty związane z całkowitym zgodnym z prawem wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4) Ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wyrażone cyfrowo. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN). Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w obcych walutach.
- 5) Ewentualne zniżki, upusty, rabaty muszą być zawarte w cenie oferty.
- 6) Zamawiający nie udziela zaliczek.
- 7) Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany do poinformowania zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy złożyć:

- w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Świlcza, 36-072 Świlcza 168 w pok. 205 na II piętrze, w nieprzekraczalnym terminie do dnia: **29 października 2019 r. (do godziny 10:00) - decyduje data wpływu.**
- w nieprzeźroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), którą należy opisać następująco:

*Gmina Świlcza*  
*Oferta na Różnicowanie cenowe NR RGI.042.23.2018/9 na:*  
Sukcesywne świadczenie usługi cateringowej dla 197 uczestników szkoleń w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”

*Nie otwierać przed: 29 października 2019 r. - przed godziną 10:15*

- Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Świlcza, 36-072 Świlcza 168 w pok. nr 7 na parterze w dniu 29 października 2019 r. o godz. 10.15.

Partnerzy projektu:



Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego


**Podczas sesji otwarcia ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.**

**VII. KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Świlcza, 36-072 Świlcza 168, tel. 17 8670100, fax: 17 8670157, 17 8670174; e-mail: [ug.swilcza@intertele.pl](mailto:ug.swilcza@intertele.pl)
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Świlcza jest Pan Dariusz Bazan, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [kancelaria@kancelaria-bazan.pl](mailto:kancelaria@kancelaria-bazan.pl); tel. 601 223 603;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy Pzp oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska  
Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji  
cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - 2. Zamawiający przypomina, iż Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.
- VIII.** Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą jest: Jolanta Hawer, tel. 17 8670117 / Ewa Dziedzic, tel. 17 8670135.

  
Z up. WÓJTA  
mgr inż. Sławomir Styka  
ZASTĘPCA WÓJTA

W załączeniu:

- Formularz do sporządzenia oferty,
- Projekt umowy.

**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

## Formularz oferty do Rozeznania cenowego nr RGI.042.23.2018/9

Gmina Świlcza

36-072 Świlcza 168

### OFERTA

Do Rozeznania cenowego nr RGI.042.23.2018/9 na **sukcesywne świadczenie usług cateringowych dla 197 uczestników szkoleń w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”**

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Świlcza

36-072 Świlcza 168

#### 2. WYKONAWCA:

Pełna dokładna nazwa wykonawcy/ Imię i nazwisko	
Siedziba	
Dokładny adres siedziby	
REGON	
NIP	
Tel	
Fax	
e-mail	
Strona internetowa	
Adres do korespondencji	
Tel	
Fax	



Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska  
Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji  
cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

e-mail	
--------	--

3. Ja (my) niżej podpisany(i) składam(y) ofertę na **sukcesywne świadczenie usług cateringowych dla 197 uczestników szkoleń w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza” za cenę brutto:**

*Wszystkie podane niżej ceny są cenami brutto w PLN*

*1 sztuka cateringu to catering dla 1 osoby w ramach danego wariantu*

Lp.	Wariant	Cena brutto w PLN za 1 sztukę cateringu w danym wariantcie <sup>1)</sup>
1.	Wariant I 1 przerwa kawowa na 1 dzień szkolenia trwającego 4 godziny, w sumie 4 przerwy kawowe na 4 dni szkolenia	
2.	Wariant II 2 przerwy kawowe i 1 przerwa lunchowa na 1 dzień szkolenia trwającego 8 godzin, w sumie 4 przerwy kawowe i 2 przerwy lunchowe na 2 dni szkolenia	

<sup>1)</sup>W wariantcie I należy podać cenę brutto za łącznie 4 przerwy kawowe na 4 dni szkolenia dla 1 osoby;

w wariantcie II należy podać cenę brutto za łącznie 4 przerwy kawowe i 2 przerwy lunchowe na 2 dni szkolenia dla 1 osoby;

4. Jednocześnie oświadczam/my, że wskazana wyżej cena brutto jest ostateczna oraz obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 5/46/WE („RODO”) wobec osób fizycznych/osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, od których dane osobowe bezpośrednio.”

Data

Partnerzy projektu:



Podpis(y)

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska  
Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji  
cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

## PROJEKT UMOWY nr RGI.042.23.2018/9

zawarta w dniu ..... 2019 r. w Świlczy pomiędzy Gminą Świlcza, 36-072 Świlcza 168  
zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Wójta Gminy Świlcza – Adama Dziedzica

a .....

adres: .....

REGON ....., NIP .....

zwanym dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

W wyniku przeprowadzenia Rozeznania cenowego, którego wartość zamówienia nie przekracza  
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro (**nr RGI.042.23.2018/9**), zawarto  
umowę następującej treści:

### §1

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usługi cateringowej dla 197 uczestników szkoleń w ramach realizacji projektu pn.: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy określa Rozeznanie cenowe nr RGI.042.23.2018/9 z dnia 21.10.2019 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przeprowadzanych usług podczas ich realizacji.

### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że szczegółowo zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do jego kompletności, zupełności, poprawności sporządzenia oraz oświadcza, że jest ono wystarczające do wykonania przedmiotu zamówienia z dochowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada możliwości techniczne oraz wszelkie niezbędne uprawnienia i wiedzę wymaganą do właściwego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi kwalifikacjami, personelem oraz środkami finansowymi i rzeczowymi do wykonania niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym również za zapewnienie osób zdolnych do wykonania przedmiotu zamówienia i spełniających wymagania określone w Ogłoszeniu o zamówieniu.
5. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać z Zamawiającym i uwzględniać jego uwagi i spostrzeżenia.
6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania umowy.

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

### § 3

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części działań realizowanych w ramach umowy Podwykonawcy.
2. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania sukcesywnych usług cateringowych w terminie od dnia podpisania umowy do 27.03.2020 r.
2. Usługi cateringowe będą świadczone w 6 miejscowościach (w 7 punktach) na terenie gminy Świlcza:
  - 1) Szkoła Podstawowa nr 1 w Bratkowicach,
  - 2) Szkoła Podstawowa nr 2 w Bratkowicach,
  - 3) Szkoła Podstawowa w Mrowli,
  - 4) Szkoła Podstawowa w Rudnej Wielkiej,
  - 5) Szkoła Podstawowa w Świlczy,
  - 6) Szkoła Podstawowa w Trzcianie,
  - 7) Zespół Szkół w Dąbrowie.
3. Zamawiający każdorazowo zlecając wykonanie usługi określi dokładnie termin, miejsce, rodzaj oraz liczbę wariantów cateringowych wymienionych w Rozeznaniu cenowym nr RGI.042.23.2018/9 z dnia 21.10.2019 r.
4. Zlecenie w formie elektronicznej zostanie przesłane od Zamawiającego.

### § 5

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: od podpisania umowy do 27 marca 2020 r.
2. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za faktycznie zrealizowany przedmiot umowy obliczony jako suma iloczynów wskazanych w ofercie cen jednostkowych brutto i liczbę faktycznie zrealizowanych sztuk cateringu w ramach danego wariantu. Ceny zgodnie z ofertą wynoszą:

	Cena brutto za 1 sztukę cateringu w danym wariantcie <sup>1)</sup>
Wariant I	
Wariant II	

*Jedna sztuka cateringu to catering dla jednej osoby w ramach danego wariant*

**<sup>1)</sup>w wariantcie I cena brutto zawiera cenę brutto za łącznie 4 przerwy kawowe na 4 dni szkolenia dla 1 osoby;**

**w wariantcie II cena brutto zawiera cenę brutto za łącznie 4 przerwy kawowe i 2 przerwy lunchowe na 2 dni szkolenia dla 1 osoby;**



Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska  
Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji  
cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

3. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie jest niezmienna do końca realizacji przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy za jedną sztukę cateringu.
5. Cena jednostkowa brutto podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Różnicowaniem cenowym nr RGI.042.23.2018/9, z dnia ... oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie protokół potwierdzający należyte wykonanie usługi, podpisany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

## § 6

1. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia i przekazania faktury / rachunku każdorazowo po zakończeniu realizacji usługi sukcesywnego cateringu (osobne faktury do każdego zlecenia).
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury / rachunku.
3. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie faktury / rachunku na rachunek bankowy wskazany w fakturze / rachunku Wykonawcy,
4. Przez datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 5 000,00 zł,
  - 2) za stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych przez Wykonawcę - w wysokości 6 000,00 zł.
  - 3) za każdy przypadek stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, opisem przedmiotu zamówienia (w szczególności podaniu lub przyrządzeniu potraw w sposób niezgodny z wymaganiami Zamawiającego) w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 5 000,00 zł.
3. Kary umowne do których zapłacenia zobowiązany będzie Wykonawca mogą być potrącone przez Zamawiającego z faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę - na podstawie wystawionej noty obciążeniowej określającej wysokość kary, po złożeniu stosownego oświadczenia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury/rachunku dotyczącej realizacji tego zamówienia.
5. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego.
6. Zamawiający uprawniony jest do dokonania potrącenia wierzytelności przysługującej



Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świłcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska  
Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji  
cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

Zamawiającemu z tytułu kar umownych z wynagrodzeniem należnym Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.

7. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.

## § 8

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy.

## § 9

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w treści niniejszej umowy. Poza przypadkami wymienionymi w paragrafach poprzedzających:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
    - a) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania ze strony Zamawiającego,
    - b) Wykonawca wykonuje usługi wadliwie, niezgodnie z warunkami umowy, oraz nie stosuje się do decyzji Zamawiającego,
    - c) Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,Odstąpienie od umowy w powyższych przypadkach nastąpić może w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu w/w przesłanek.
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce w zakresie obowiązku zapłaty faktury ponad 14 dni i mimo dodatkowego wezwania do zapłaty nie ureguje tego zobowiązania w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
2. Zamawiający wymaga wykonywania usługi objętej przedmiotem Umowy zgodnie z Umową, od pierwszego dnia świadczenia usługi, w przypadku nie spełnienia wymagań istotnych warunków zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 30 dni do:
  - 1) dokonania odbioru wykonanych usług oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
  - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób wykonanych usług.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Dokumentacja projektu: „Rozwijamy kompetencje cyfrowe w Gminie Świlcza”,  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych dotycząca realizacji projektu grantowego

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:
  - 1) Terminu realizacji usługi, jeśli będzie tego wymagała prawidłowa realizacja projektu, w szczególności gdy zmianie ulegnie termin szkoleń na które przewidziany został przedmiotowy catering,
  - 2) Zmiany przedmiotu zamówienia:
    - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na przedmiot zamówienia;
2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
3. Warunkiem dokonania zmian umowy jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę i jego akceptacja przez drugą stronę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu.
4. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 11

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest: ....., tel. ...., e-mail.....
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: ....., tel. ...., e-mail.....
3. Zmiana osób wskazanych do kontaktu nie stanowi zmian postanowień niniejszej umowy i nie wymaga jej aneksowania.

### § 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: